

GIDA: ESKAERA BERRIA NOLA AURKEZTU (2026)



Gida honetan hurrengo jarraibideak topatuko dituzu:

1. **Non eskatu eskaera berria** (esteka) eta **editagarriak** diren **materialak** eta dokumentu osagarrian non topatu (1-4)
2. Eskaeraren webgunea
 - a. Oinarrizko informazioa (5-6)
 - b. **Eskabidea izapidetzeko prozesua** (7-16)
3. Zuzenketak (17-18)
4. Bestelako izapide batzuk (19-21)

Mota ezberdinetako informazioa duen gida luzea denez, zuzenean behar duzuna kontsultatzera joatea gomendatzen dizugu. Seguruena interesatzen zaizuna “non eskatu dirulaguntza” eta “editatu daitekeen materiala” eta “eskaera-prozesua” izatea.

NON ESKATU ESKAERA BERRIA

Bi bide dituzu:

1.

Weborri-esteka zuzena

Eskaera egiteko plataforma elektronikoan sartuko zara zuzeneko esteka honen bidez:

<https://www.euskadi.eus/dirulaguntza/2026/elk-2026/web01-tramite/eu/>

< Dirulaguntzak eta bekak

(ELKARTEGINTZA ETA PARTE-HARTZEA) Asoziazionismoa indartzeko proiektuetarako eta emakumeen eta gizonen berdintasunerako proiektu estrategikoetarako, emakumeen eta gizonen berdintasuna helburu bakartzat duten irabazi-asmorik gabeko elkarte eta bestelako entitateei eta emakume-elkarteei dirulaguntzak (2026ko ekitaldia)

[ELK 2026]

Erakundeak: Emakunde - Emakumearen Euskal Erakundeak
Egoera: Aurkezpen-epaia oraindik ireki gabe (2025/06/18-2025/07/17)

Oinarrizko informazioa

Deskribapena

Araudia

Erakundeak

Kontaktua-informazioa

Tramitazioa

Eskabidea eta dokumentazioa aurkezteko

Justifikazioa

Ebakpena eta errekursoak

Beste tramite batzuk

Deskribapena

Xedea

1. artikulua.- Xedea eta denbora-eremua.

1.- Ebazpen honen xedea Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeak emakumeen eta gizonen berdintasuna helburu bakartzat duten elkarteei eta irabazi-asmorik gabeko elkarte eta bestelako entitateei eta emakume-elkarteei bi dirulaguntza-lerro emateko oinarriak arautzea eta deialdia egitea da.

2.- Deialdiak bi dirulaguntza-lerro jasotzen eta arautzen ditu, eta II. kapituluak (Asoziazionismoa indartzeko proiektuak) eta III. kapituluak (Emakumeen eta gizonen berdintasunerako proiektu estrategikoak) garatzen dira.

3.- 2026ko urtarilaren 1etik abenduaren 31ra bitartean egiten diren jarduerak baino ezin izango dute dirulaguntzarik jaso.

2. artikulua.- Hautaketa eta zuzkidura ekonomikoa.

1.- Deialdi hau lehiaketa ez den beste norgehiagoka-prozedura baten bidez ebatziko da, Dirulaguntzen

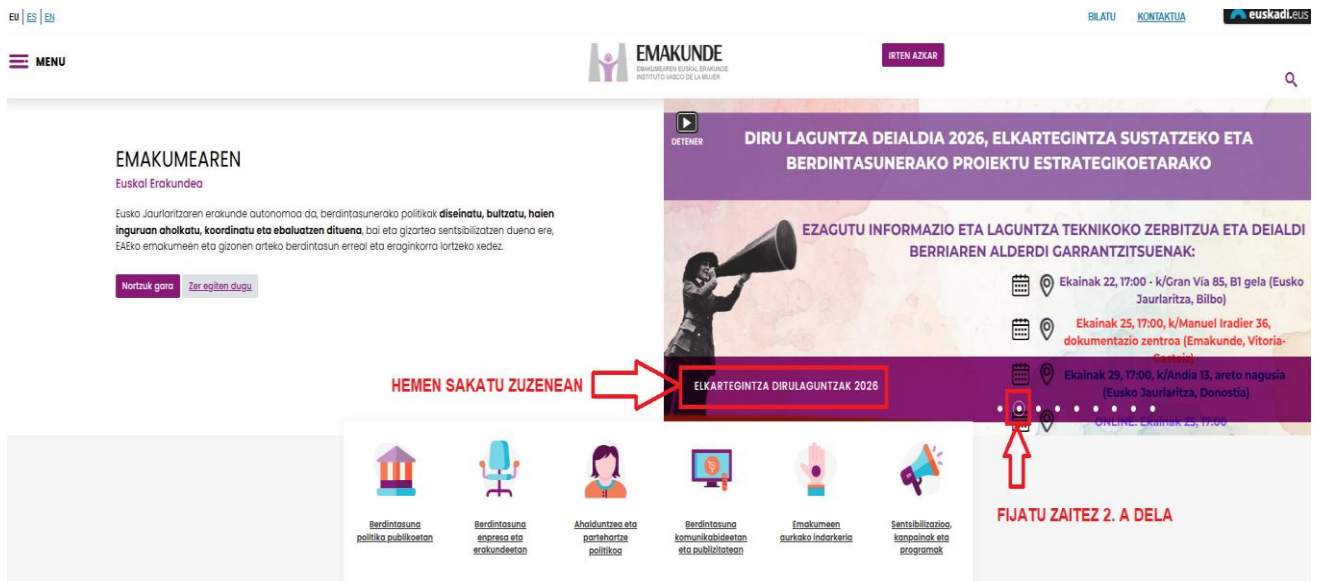


2.

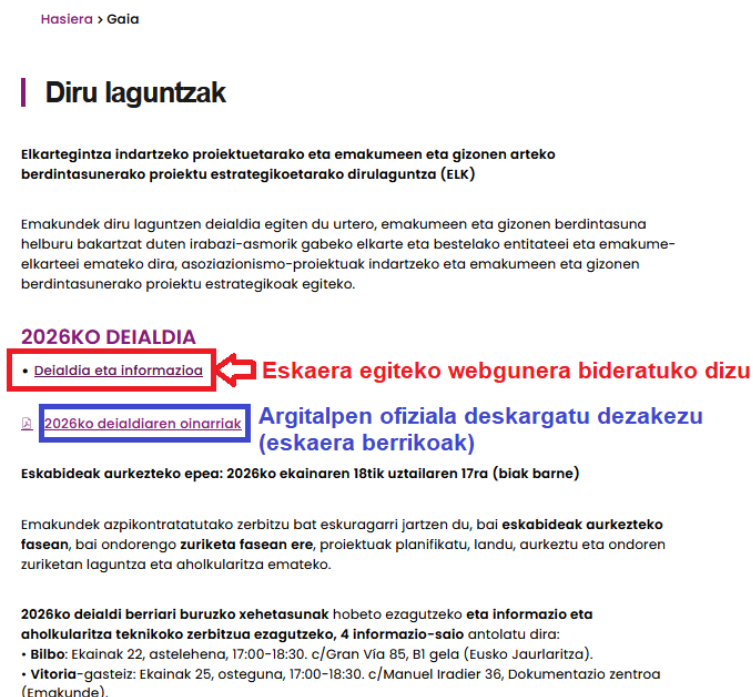
Emakunderen webgunetik sartuta

Aukera hau erabiltzea **gomendatzen** dizugu; izan ere, **Emakunderen** webgunean (<https://www.emakunde.euskadi.eus/inicio/>) aurkeztu beharreko **eranskinak** izango dituzu **Word formatuan**. Webgune honetan ere, **eskaerarako** webgunearen **esteka** aurkituko duzu eta, gainera, eskabide berriarekin lotutako **informazio guztia** aurkituko duzu (gidak, dokumentu lagungarriak, etab.)

Informazio-/publizitate-**banner**-ari erreparatzen badiozu, dirulaguntza honetarako eta laguntza-zerbitzurako lotura zuzena eskaintzen dela ikusiko duzu:



"**ELKARTEGINTZA DIRULAGUNTZAK 2026**" **estekan** klik egiten baduzu (bannerrean topatuko duzu oinarrian agertzen diren puntxoetan bigarrena sakatuta), **orri** honetara eramango zaitu:

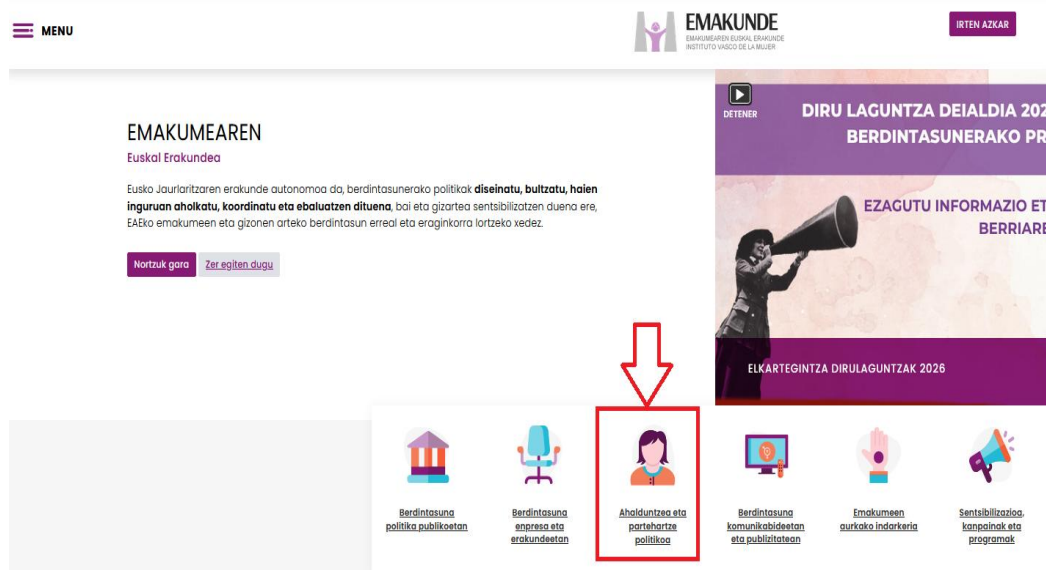


Sakatu "**Deialdia eta informazioa**" jartzen duen lekuan, **eskaera elektronikoa** egiteko webgunearen zuzeneko estekara eraman zaitzan.

Orri honetan bertan izango duzu **laguntza-zerbitzuari buruzko informazio** guztia (nola jarri harremanetan, prestatu ditugun laguntza-dokumentuak), baita **Word formatuan aurkeztu beharreko ereduak** ere.

Orri honetara **hasierako bannerraren bidez sartzea lortu ez baduzu**, hemen duzu **urratsez urrats** puntu honetara iristeko beste modua:

1. Emakundeko webgunearen hasierako orrian "**Ahalduntzea eta partehartze politikoa**"n sakatu.



2. "**Dirulaguntzak**" adierazten duten edozein esteka sakatu (toki berdinerara eramango zaituzte bata eta besteak)



3. **“Informazioa eta inprimakiak”** sakatzen baduzu, eskaera egiteko webgunera bideratuko dizu. Hala ere, hemen ez duzu moldagarriak diren dokumentuak eskuratuko, ezta deialdi berrirako bestelako informazio-dokumentazioa. Honetarako, **“Diru laguntzak”** estekei eman beharko diezu (gorriz adierazten dizkizugunak, alegia)
4. **“Diru laguntzak”** sakatu baduzu, lehen aipatutako informazio orrira eramango dizu:

MENU



IRTEN AZKAR

Hasiera > Gaia

Diru laguntzak

Elkartegintza indartzeko proiektuetarako eta emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerako proiektu estrategikoetarako dirulaguntza (ELK)

Emakundek diru laguntzen deialdia egiten du urtero, emakumeen eta gizonen berdintasuna helburu bakartzat duten irabazi-asmorik gabeko elkarte eta bestelako entitateei eta emakume-elkarteei emateko dira, asoziazionismo-proiektuak indartzeko eta emakumeen eta gizonen berdintasunerako proiektu estrategikoei egiteko.

2026KO DEIALDIA

• [Deialdia eta informazioa](#)

Eskaera webgunearen sarbidea

📄 [2026ko deialdiaren oinarriak](#)

Eskabideak aurkezteko epea: 2026ko ekainaren 18tik uztailaren 17ra (biak barne)

Emakundek azpikontatutako zerbitzu bat eskuragarri jartzen du, bai **eskabideak aurkezteko fasean**, bai ondorengo **zuriketa fasean ere**, proiektuak planifikatu, landu, aurkeztu eta ondoren zuriketan laguntza eta aholkularitza emateko.

2026ko deialdi berriari buruzko xehetasunak hobeto ezagutzeko eta informazio eta aholkularitza teknikoko zerbitzua ezagutzeko, **4 informazio-saio** antolatu dira:

• **1. Eranskinak** (2026ko azaroaren 15-16, 17-18, 19-20 eta 21-22) (Garaia: 10:00-14:00)

Gaiak

Aurkezpena
Berdintasuna politika publikoetan

Berdintasuna enpresa eta erakundeetan

Ahalduntzea eta partehartze politikoa

Aurkezpena

Aholku Batzordea

Elkarteak

Diru laguntzak

Laguntza eta Aholkularitza

Jardunaldiak

Berdintasuna komunikabideetan eta publizitatean

Emakumeen aurkako indarkeria

Sentsibilizazioa



Emakunderen webgunean (Diru laguntzak atalean) aurkituko dituzun dokumentu era estekak

Orriaren hasieran, eskaera egiteko webgunerako esteka eta deialdiaren pleguak aurkituko dituzu.

Jaisten zaren heinean, informazio-saioetarako informazioa eta saio hauetarako izena eman ahal izateko lotura aurkituko dituzu.

Beherago, laguntza-zerbitzuaren informazioa aurkituko duzu.

Azkenik, material guztia aurkituko duzu (eranskinak Word formatuan eta laguntza-materialak):

Jarraian, deialdirako **eranskinak ematen dira, Word formatuan**, deskargatu eta editatzeko, baita eta deialdirako material lagungarriak ere.

ESKAERA

• [1. eranskina \(DOCX\)](#)

• [2. eranskina \(DOCX\)](#)

• [3. eranskina \(DOCX\)](#)

ZURIKETA

• [4. eranskina \(DOCX\)](#)

MATERIAL LAGUNGARRIAK

• [Aurrekontua egiteko laguntzarako excel-a \(XLSX\)](#)

Gogoratu: aurkeztzen zaren lerroaren arabera, 1. edo 2. eranskina bete beharko duzu; eta, horrekin batera, III. eranskina ere aurkeztu beharko duzu.

ESKAERA EGITEKO WEBGUNEA

Orri honetan topatuko ditugu:

1. **OINARRIZKO INFORMAZIOA.** Atal hauetan **informazio orokorra kontsultatu** ahal izango dugu (pleguak, gehieneko zenbatekoak, harremanetarako datuak).
2. **TRAMITAZIOA.** "**Eskabidea eta dokumentazioa aurkeztea**" atalaren bidez, **eskabidea online egin ahal izango dugu**. Gainerakoak **informazio**-atalak dira (justifikazioan aurkeztu beharreko informazioa, ebazteko epea, eta zuzenketak, aldaketak, atzera egitea eta uko egiteko tramitea egiteko buruzko informazioa).

Hurrengo orrietan, informazio orokorra adierazten da, atal bakoitzean topatu dezakeguna azalduz. **Eskaera online** egiteko tramitea **bakarrik** ikusi nahi baduzu, **zuzenean 7. orrialdera** joan zaitez.



OINARRIZKO INFORMAZIOA

Atal hauetan topatuko duzu:

- **DESKRIBAPENA.** **Informazio orokorra** topatuko dugu, hala nola dirulaguntzaren **xedea, zein ekitalditan** aplikatuko den, eta lerro bakoitza osatuko den **gehieneko zenbatekoak**.
 - Aurten, BI jarduera-ildo bereizten dira, eta, beraz, lehenik eta behin, gure proiektua **zein jarduera-ildoan aurkeztuko dugun** erabaki beharko dugu.

< Diru-laguntzak eta bekak

(ELKARTEGINTZA ETA PARTE-HARTZEA) Asoziazionismoa indartzeko proiektuetarako eta emakumeen eta gizonen berdintasunerako proiektu estrategikoetarako, emakumeen eta gizonen berdintasuna helburu bakartzat duten irabazi-asmorik gabeko elkarte eta bestelako entitateei eta emakume-elkarteei dirulaguntzak (2026ko ekitaldia)

[ELK 2026]

Erakundea: [Emakunde - Emakumearen Euskal Erakundea](#)
Egoera: Aurkezpen-epaia oraindik ireki gabe (2026/06/18-2026/07/17)

Deskribapena

Xedea

1. artikulua.- Xedea eta denbora-eremua.

1.- Ebazpen honen xedea Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundeak emakumeen eta gizonen berdintasuna helburu bakartzat duten elkartei eta irabazi-asmorik gabeko elkarte eta bestelako entitatei eta emakume-elkarteei bi dirulaguntza-lerro emateko oinarriak arautzea eta deialdia egitea da.

2.- Deialdiak bi dirulaguntza-lerro jasotzen eta arautzen ditu, eta II. kapituluaren (Asoziazionismoa indartzeko proiektuak) eta III. kapituluaren (Emakumeen eta gizonen berdintasunerako proiektu estrategikoak) garatzen dira.

3.- 2026ko urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra bitartean egiten diren jarduerak baino ezin izango dute diru-laguntzarik jaso.

- **ARAUDIA.** Hemen klik eginda, **araudi arautzailea (pleguak) deskargatu ahal izango dugu**. Plegu horietan, erakunde eskatzaileek bete beharreko baldintzei, aurkeztu beharreko bitartekoei, aurkeztu beharreko dokumentazioari, balorazio-irizpideei eta abarri buruzko informazio guztia kontsultatu dezakegu.

eta gizonen berdintasuna helburu bakartzat duten irabazi-asmorik gabeko elkarte eta bestelako entitateei eta emakume-elkarteei dirulaguntzak (2026ko ekitaldia)

[ELK 2026]

Erakundea: [Emakunde - Emakumearen Euskal Erakundea](#)

Egoera: Aurkezpen-epaia oraindik ireki gabe (2026/06/18-2026/07/17)

Oinarrizko informazioa
Deskribapena
Araudia
Erakundeak
Kontaktu-informazioa
Tramitazioa
Eskabidea eta dokumentazioa aurkeztea
Justifikazioa
Ebakpena eta errekurtsioak

Araudia

> Araudia

[EBAZPENA. 2026ko ekainaren 9koa. Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundearen zuzendaria, emakumeen eta gizonen berdintasuna helburu bakartzat duten irabazi-asmorik gabeko elkarte eta bestelako entitateei eta emakume-elkarteei 2026an dirulaguntzak emateko oinarriak arautzen dituen eta deialdia egiten duena, bai asoziazionismoa indartzeko proiektuetarako, bai emakumeen eta gizonen berdintasunerako proiektu estrategikoetarako.](#)

- **ERAKUNDEAK**. Hau sakatuz, dirulaguntza hauen deialdia deitzen eta ebazten duten erakundearen informazioa erakutsiko digu.

Oinarrizko informazioa
Deskribapena
Araudia
Erakundeak
Kontaktu-informazioa
Tramitazioa
Eskabidea eta dokumentazioa aurkeztea
Justifikazioa
Ebakpena eta errekurtsioak
Beste tramite batzuk

Erakundeak

Deitzen duen erakundea

> Emakunde - Emakumearen Euskal Erakundea / EMAKUNDEko Zuzendaritza > **EMAKUNDEko Idazkaritza Nagusia**

Ebazten duen erakundea

> Emakunde - Emakumearen Euskal Erakundea / EMAKUNDEko Zuzendaritza > **EMAKUNDEko Idazkaritza Nagusia**

- **KONTAKTU-INFORMAZIOA**. Hau sakatuz, EMAKUNDE – Emakumeen Euskal Erakundearen kontaktu informazioa ikusi dezakegu.

Oinarrizko informazioa
Deskribapena
Araudia
Erakundeak
Kontaktu-informazioa
Tramitazioa
Eskabidea eta dokumentazioa aurkeztea
Justifikazioa
Ebakpena eta errekurtsioak
Beste tramite batzuk

Kontaktu-informazioa

Emakunde - Emakumearen Euskal Erakundea

Manuel Iradier, 36
01005 Vitoria- Gasteiz (Araba)
Tfnua. 945.01.67.00
Faxa 945.01.67.01
emakunde@euskadi.eus
<http://www.emakunde.euskadi.eus/u72-home/eu/>

[Zuzenean: Herritarrentzako arreta zerbitzua](#)

Kodea

0092711





a. Sakatu “ESKABIDEA ETA DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA”

“Eskabidea eta dokumentazioa aurkeztea”, sakatzerakoan hainbat neurri/ohar zerrendatuko zaizkigu, eta gogoraraziko zaigu eskaera hori egiteko beharrezkoa den bitarteko elektronikoak erabili beharko direla (sinadura elektronikoa/ordezkaritza-ziurtagiri digitala).

3 eranskin zerrendatzen zaizkigu, PDF formatuan deskarga daitezkeenak:

- I. eranskina:** diru-laguntzaren lehen lerrora aurkeztuz gero bete beharreko eranskina (Elkartegintza indartzeko proiektuak)
- II. eranskina:** diru-laguntzaren bigarren lerrora aurkeztuz gero bete beharreko eranskina (Emakumeen eta gizonen berdintasunerako proiektu estrategikoak)
- III. eranskina:** nahitaez aurkeztu behar den dokumentazioaren zerrenda

KONTUZ! Dokumentu hauek ez dira editagarriak. Horregatik gomendatzen dizuegu Emakunderen webgunean deskargatzea editagarriak diren ereduak (Word formatuan). Ikusi nola egin aurreko atalean.

Bestela, bidelaguntza@farapi.eus idatzi ezaiguzue bidali ahal izateko zuen helbide elektronikora.

Erakundea: [Emakunde - Emakumearen Euskal Erakundea](#)

Egoera: Aurkezpen-epaia oraindik ireki gabe (2026/06/18-2026/07/17)

Oinarritzko informazioa

[Deskribapena](#)

[Araudia](#)

[Erakundeak](#)

[Kontaktu-informazioa](#)

Tramitazioa

Eskabidea eta dokumentazioa aurkeztea

[Justifikazioa](#)

[Ebazpena eta errekursoak](#)

[Beste tramite batzuk](#)

Eskabidea eta dokumentazioa aurkeztea

• Eskaerak aurkezteko epea: 2026ko enainaren 18tik uzatilaren 17ra arte.

[Eskaera egiteko informazioa eta laguntza](#)

Tramitazio elektronikoa

1. Ziurtatu [identifikazio elektronikorako bitarteko](#) bat duzula.
2. Prestatu dokumentazioa formatu digitalean ([dokumentuak digitalizatzeko laguntza](#)).
3. Sartu online inprimakian botoi honen bidez eta bete eskabidearen datuak.

* Ez duzu formularioa saio bakar batean bete, sinatu eta bidali behar. Nahi baduzu, Administrazioaren sistema informatikoan gorde dezakezu, eta hurrengo saioetan prozesua jarraitu.

- > [I. Eranskina: Elkartegintza sustatzeko proiektuak](#)
- > [II. Eranskina: Emakumeen eta gizonen berdintasunerako proiektu estrategikoak](#)
- > [III. Eranskina: Dokumentazioa](#)

**EZ DIRA
EDITAGARRIAK!**

Eskaera inprimakia

**SAKATU TRAMITEA
HASTEKO**

[+ Informazio gehiago](#)



b. “Eskaera inprimakia” sakatu prozesua hasteko

Oinarriko informazioa

Deskribapena

Audiodia

Erakundeak

Kontaktua-informazioa

Tramitazioa

Eskabidea eta dokumentazioa aurkezteak

Justifikazioa

Ebazpena eta errekurtsoak

Beste tramite batzuk



EMAKUNDE
EMAKUNDEAREN EUSKAL ERAKUNDE
INSTITUTO VASCO DE LA MUJER

Eskabidea eta dokumentazioa aurkezteak

• Eskiaerak aurkezteko epea: 2025eko apirilaren 9tik maiatzaren 9ra arte.

Tramitazio elektronikoa

1. Ziuratu [identifikazio elektronikorako bitarteko](#) bat duzula.
2. Prestatu dokumentazioa formatu digitalen ([dokumentuak digitalizatzeko laguntza](#)).
3. Sartu online inprimakian botoi honen bidez eta bete eskabidearen datuak.

* Er duzu formularioa saio bakar batean bete, sinatu eta bidali behar. Nahiz baduzu Administrazioaren sistema informazioan gorde dezakezu, eta hurrengo saioetan prozesua jarraitu.

Bete / bildu beharrekot informazioa ikusi / deskargatu

- > [I. Eranskina: Elkartegintza sustatzeko proiektuak](#)
- > [II. Eranskina: Emakumeen eta gizonen berdintasunerako proiektu estrategikoak](#)
- > [III. Eranskina: Dokumentazioa](#)

Eskiera inprimakia

Hau sakatuz, tramiteari hasiera emango diogu BAINA, aurretik...

- Informazio gehiago

6. artikulua.- Zer dokumentu aurkeztu behar diren eskabidearekin batera.

- 1.- Eskabideekin batera, dokumentu hauek aurkeztu behar dira:
 - a) Dirulaguntza-lerro bakoitzerako eranskinen arabera proiektuak:
 - II. kapituluako dirulaguntza-lerroarako I. eranskina. Gehienez ere 10 orrialde. Behar bezala beteata, eta haueri dagokien informazioa adieraziz:
 - Enitatearen datuak.
 - Emakunderi eskatutako zenbatekoa.
 - Proiektuaren garapena.

Hemen sakatzu gero,  informazioa ikusiko dugu (plegoetako informazioa)

c. Beste leiho batean, zein **identifikazio elektronikoa** aukeratuko dugun eskatuko digu:



Euskadiko identifikazio elektronikoa

Eusko Jaurlaritzak / Gobierno Vasco-k zure autentifikazioa eskatzen du

Aukera ezazu hurrengo identifikazio sistema hauetatik zein erabili nahi duzun:



NAN/AIZ, pasahitza eta koordinadak
NAN/AIZ, pasahitza eta SMS kodea

PERTSONAREN IZENEAN



Ziurtagiri profesionala hodeian



Ziurtagiri digitalak

**IZENPEk igorritako entitate ordezkari
ziurtagiria, FNMT, DNLe elektronikoa...**

[BaQ nola eskatu?](#)

Ezetzatu

Leihorikuntza berria, identifikazio gakoak eskatuko dizkigu BakQa ematen badiogu (NAN + klabeak sartu eta mobilean mezua jasoko genuke konfirmatzeko).

Ziurtagiri digitala, ordenagailuan eta erabiltzen ari garen plataforman gordeta badugu, baliteke automatikoki hurrengo pausura pasatzea.

Lagungarria izan daiteke (arazo teknikoak baldin badituzue): egoitza elektronikoaren telefonoa: 945 016 838.

1. PAUSUA: IDENTIFIKATU ZAITEZ

Entitate bezala sartu bazara (Ziurtagiri Digitala entitatearen ordezkari bezala), printzipioz automatikoki entitatearen datuak ikusiko dituzu:

Gomendatzen da aurretik harremanetarako biderik ez badago jasoa, jartzea (telefonoa, mail)

Aldiz, **ez baduzu Entitatearen ziurtagiri digitala eta BAKQarekin** sartzen bazara, zure datuak agertuko dira eta ordezkatzan ari zaren Entitatearen datuak adierazi beharko dituzu. **OHARRA: entitate onen ordezkaria izendatua izan beharko zara.**

Behin datuak ditugula, **HURRENGOA** botoia sakatuko dugu:

Jakinarazpen eta komunikazioak hona bidaliko dira:

Espedientea tramitatzen den bitartean Administrazioak bidalitako jakinarazpenak honi zuzenduko zaizkio:

Eusko Jaurlaritzako sail eta erakundeekin dituzun harremanetarako, gaur egun jakinarazpen eta komunikazio datu hauek dituzur:

- Harremanetarako hizkuntza: Gaztelania
- Jakinarazpen eta komunikazioaren bidezkoa: Elektronikoa
- Jakinarazpen eta komunikazioak Nire kargara bidaliko dira

Abisuak jasotzeko datuak

☒ Posta elektronikoa:

☐ Telefono mugikorra:

Baimena eman duzu komunikazio eta abisu-datu hauek modu lehenetsian erabiltzeko Eusko Jaurlaritzako sail eta erakundeekin dituzun harremanetan.

Zure kontuaren datuak aldatu nahi badituzu, Nire Profila atalean egin dezakezu.

HURRENGOA

2. PAUSUA: DATUAK BETE

Orri honetan, zein **lurraldean** kokatzen den gure entitatea, **zein lerroetan** aurkeztuko garen, zenbateko **dirulaguntza eskatzeko** intentzioa dugun, **BEZaz** **sabueltsita** gauden, eta **erantzukizuneko adierazpenak** adierazi beharko ditugu.

Hemendik aurrera, fijatu zaitez diskete moduko bat izango dugula, eskaera gorde ahal izateko. Gomendatzen dizuegu kopia egitea, gordeta geratu dadin saioa ixten bazaizue informazioa ez galtzeko.

berdintasuna duten irabazi-asmorik gabeko zein bestelako erakundeak
Kodea: 0092711

FARAPI KOOPERATIBA ELKARTEA (F20856092) **IRTEN**

1 Identifikatu 2 **Datuak bete** 3 Dokumentuak erantsi 4 Sinatu eta bidali

Sar itzazu atal bakoitzean eskatzen diren datuak.

Itarrio batekin (*) markatutako eremuak derrigorrezkoak dira

Zein lurralde/probintzian daude erakunde eskatzailearen datu fiskalak

Lurralde/ Probintzia * **Aukeratu zein lurraldean dagoen elkarte**

Hautatu aukera
Hautatu aukera
Arabia
Bizkaia
Gipuzkoa
Nafarroa
Beste lurralde bat

BESTELAKO ADIERAZPENAK

Bestelako adierazpenak

☐ Delaldi honetan eskatzen den zenbatekoa (II. kapituluak) (8.000 gehienek)

Zenbatekoa:

☐ Delaldi honetan eskatzen den zenbatekoa (III. kapituluak) (20.000 gehienek)

Zenbatekoa:

☐ BEZaz salbuetxita dago. * **Aukeratu BEZaren ordainketaz salbuetxita bazaude***

ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAK

Legetz debekuren baten eraginpean ez egotearen erantzukizuneko adierazpenak

Nire izenean / Ordezkatzen dudun Erakundearen izenean,

nire erantzukizunpean ADIERAZTEN DUT betetzen ditudala Dirulaguntzen Araubides Erregulatzeko abenduaren 21eko 30/2023 Legearen 13. artikuluan

**FIJATZEN BAGARA,
ORAIN BETEKO DIGUTUN
ORRIETAN "GORDE"
BOTOI HAU IZANGO
DUGU.**

Orain ez baldin baduzu
eskaera bidaliko, baina
betetzen bazaaz,
gomendatzen dugu
gordetzea. Beste behin
sartzen zarenean lanketa
jarraitzeko, berreskuratu
dezakezu aurretik
egindakoa



IRAKURTZEA
GOMENDATZEN DA
"TXEK" EGINEZ,
ADIERZTEN DUZU
AZALTZEN DENA
BETETZEN DUZULA (ez
duzu debekurik)

Legezko debekuren baten eraginean ez egotearen erantzukizunpeko adierazpenak

Nire izenean / Ordezkatzen dudun Erakundearen izenean,

nire erantzukizunpeko ADIERAZTEN DUT betetzen ditudala Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 13. artikuluan laguntzaren onuradun izateko ezarritako baldintzak, eta ez nagola aipatzen diren legezko debekuen egoera batean ere; dirulaguntza hori 2025eko ekitaldian, asoziazionismoa indartzeko proiektuak garatzeko da, bai eta emakumeen eta gizonen berdintasunerako proiektu estrategikoetarako ere. (2025/04/08 ko EHAAn argitaratua, 68. zenbakian):

- ☐ Ez izatea dirulaguntzak jasotzea galarazten dion zehapen-ebazpen irmorik, halakorik ezartzen duen edozein legeren arabera. *
- ☐ Ez izatea zehapen administratibo edo penalik sexu-diskriminazioagatik edo emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko araudia ez betetzeagatik, dagokion zehapenean ezarritako aldia. *
- ☐ Ez egotea laguntza edo dirulaguntza publikoak lortzeko aukera galtzea dakarren epai irmo batez kondenatuta, delitu hauetakoaren bat egiteagatik: prebentzioa, funtzionario-eroskeria, ondasun publikoak bidegabe erabiltzea, influentzia-trafika, iruzurrak eta legearen aurkako ordainarazpenak edo hiritzinta-deliuak. *
- ☐ Borondatez konkurtsoa deklaratzeko eskabiderik egin ez izana eta edozein prozeduratan kaudimengabe deklaratu gabe egotea; konkurtsoan deklaraturia ez egotea (salbu eta konkurtso horretan hitzarmen batek efikazia lortu badu); esku-hartze judizialaren mende ez egotea eta Konkurtsoari buruzko uztailaren 9ko 22/2003 Legearen arabera desgaituta ez egotea, hartzekodunen konkurtsoa kalifikatzeko epaian finkaturako desgaitze-aldia oraindik amaitu gabe egonik. *
- ☐ Ez eragin izana, kausaren batean errudun deklaratu dutelako, administrazioarekin egindako kontratu baten suntzarazpen irmorik. *
- ☐ Pertsona juridikoa, merkatartitza-sozietateen administrazioaleak edo beste pertsona juridiko batzuen legezko ordezkaritza dutenak ez egotea zenbait lege (Administrazio Publikoen Zerbitzuko Langileen Bataerazintasunari buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legea eta Kargu Publikodunen Jokabide Kodea eta Interes Gataskak Arautzen dituen ekainaren 26ko Eusko Legebiltzararen 1/2014 Legea) jasotako bateraezintasun-arauidearen kasuetako batean, edo ez izatea Hauteskunde Araubide Orokorrenaren ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoan araututako hautapenezko karguak, lege horretan edo gai horiek arautzen dituen autonomia-erkidegoko araudian ezarritako baldintzetan. *
- ☐ Ez izatea egotza fiskala paradisu fiskaltzat hartutako lurralde edo herrialde batean. *
- ☐ Estatuko araudien arabera, berdintasun-plan bat indarrean izateko betebeharrak bete gabe ez izatea, ez eta sexu-jazarpena edo sexuan oinarritutako jazarpena prebenitzeko eta hari aurre egiteko neurriak ezartzeko betebeharrak ere, Estatuko legeriak emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloan ezarritako baldintzetan (50 langiletik gorako enpresak). *
- ☐ Ez egin, bultzatu edo sustatu izana LGTBI-fobia, barne hartuta konbertsio-terapiak sustatzea edo egitea (otsailaren 28ko 4/2023 Legearen 82. artikulua). *
- ☐ Desgaitasuna duten pertsonentzat legez ezarritako erreserba-kuota bete gabe ez izatea, eta hori betetzeko neurri alternatiboak abian jarri direla ez egiaztatzea. *
- ☐ Eskatutako laguntza jarduera berberetarako aitortu edo ordainutako beste batzuekin bateragarria izatea baimenduta egonik, gainfinantzaketarik ez izatea. Nolanahi ere, eskatzaileak etorkizunean helburu bererako jaso ditzakeenak jakinarazi beharko ditu, laguntza likidatu arteko aldia. *
- ☐ Egunean egotea dirulaguntzak itzultzeko betebeharren ordainketari dagokionez, Ekonomia eta Ogasuneko sailburearen 2023ko otsailaren 13ko Aginduen 4. artikuluan xedatutakoaren arabera (Agindua, 2023ko otsailaren 13koa, Ekonomia eta Ogasuneko sailburearena, Euskal Autonomia Erkidegoko aurrekontu orokorrean kontura ematen diren laguntzen eta dirulaguntzen esparruan bai zerge-betebeharrak eta Gzarte Segurantzarekikoak bai dirulaguntzak itzultzeari buruzkoak betetzen direla egiaztatzeari buruzkoa). *
- ☐ Berariaz baimena ematea administrazio publikoaren esku dauden dokumentuak kontsultatzeko, baldin eta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 53. artikuluan jasotako eskubidea baliatu nahi bada. *
- ☐ Entitate eskatzailea ez egotea Elkartzeko Eskubidea arautzen duen martxoaren 22ko 1/2002 Lege Organikoaren 4. artikuluko 5. eta 6. paragrafoetan aurreikusitako debeku-kausen eraginean. *

Betekizunak betetzeari eta emandako datuen zehaztasunari buruzko erantzukizunpeko adierazpenak

- ☐ Betetzen ditu indarrean daogen legediak ezarritako baldintzak. *

- ☒ Berariaz baimena ematea administrazio publikoaren esku dauden dokumentuak kontsultatzeko, baldin eta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 53. artikuluan jasotako eskubidea baliatu nahi bada. *
- ☒ Entitate eskatzailea ez egotea Elkartzeko Eskubidea arautzen duen martxoaren 22ko 1/2002 Lege Organikoaren 4. artikuluko 5. eta 6. paragrafoetan aurreikusitako debeku-kausen eraginean. *

Betekizunak betetzeari eta emandako datuen zehaztasunari buruzko erantzukizunpeko adierazpenak

- ☒ Betetzen ditu indarrean daogen legediak ezarritako baldintzak. *
- ☒ Hemen jasotako datu guztiak egiaztatzeko direla eta osorik daudela, baita aurkezten duen dokumentazioa ere, eta nire gain hartzen dut dagokion erantzukizuna (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.7 artikulua).

Erantzukizunpeko adierazpen batean edo komunikazio batean jasotzen den datu edo informazioaren bat zehaztasunik gabekoa edo faltsua bada edo aurkettu ez bada, edo administrazio eskudunari ez bazailo aurkezten erantzukizunpeko adierazpena, edo deklaratzaren dena betetzen dela egiaztatzeko eskatzen den dokumentazioa, edo komunikazioa, ezinezkoa izango da dena delako eskubidea baliatzen edo jardueran aritzen jarraitzea, egitate horren berri izaten den unetik bertatik aurrera, hargatik eragotzi gabe izan litekeen erantzukizun penal, zibil edo administrazioak (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 69.4 artikulua). *

Oraingo pausua gorde dezakegu

Eskabide zimborroa gorde



Aurreko orrira pasa
(baliteke ez badugu
gordetzen ez gordetzea
egindakoa)

AURREKO URRATSERA ITZULI

UTZI Irten

HURRENGOA

Hurrengo pausua pasa

Adibide bezala:

Zein lurralde/probintzietan daude erakunde eskatzailearen datu fiskalak

Lurralde/ Probintzia * Gipuzkoa

BESTELAKO ADIERAZPENAK

Bestelako adierazpenak

☒ Delaldi honetan eskatzen den zenbatekoa (II. kapitulua) (8.000 gehienez)

Zenbatekoa: 7500

☐ Delaldi honetan eskatzen den zenbatekoa (III. kapitulua) (20.000 gehienez)

Zenbatekoa:

☒ BEZaz salbuesita dago. *

ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAK

Legezko debekuren baten eraginpean ez egotearen erantzukizunpeko adierazpenak

Nire izenean / Ordezkatzen dudana Erakundearen izenean,

nire erantzukizunpean ADIERAZTEN DUT betetzen dudala Dirulaguntzen Araubidea Erregulatzeko abenduaren 21eko 20/2023 Legearen 13. artikuluan laguntza emateko izateko ezarritako baldintzak, eta ez nagola alpatzen diren legezko debekuen egoera batean ere; dirulaguntza hori 2025eko ekitaldian, asoziatibismoa indartzeko proiektuak garatzeko da, bai eta emakumeen eta gizonen berdintasunerako proiektu estrategikoetarako ere. (2025/04/08 ko EHAAK argitaratua, 68. zenbakian);

☒ Ez izatea dirulaguntzak jasotzea galarazten dion zehapen-ebazpen inmorik, halakorik ezartzen duen edozein legeren arabera. *

☒ Ez izatea zehapen administratibo edo penalik sexu-diskriminazioagatik edo emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko araudia ez betetzeagatik, dagokion zehapenen ezarritako aldian. *

☒ Ez egotea laguntza edo dirulaguntza publikoak lortzeko aukera galtzea dakarren epai irmo batez kondenatuta, delitu hauetakoaren bat egiteagatik: prebentzioa, funtzionario-eroskeria, ondasun publikoak bidegabe erabiltzea, influentzia-trafikoa, inuzurrak eta legearen aurkako ordainarazpenak edo hiritza delituak. *

☒ Borondatez konkurtsoa deklaratzeko eskabiderik egin ez izana eta edozein prozeduratan kaudimengabe deklaratu gabe egotea; konkurtsoan deklaraturik ez egotea (salbu eta konkurtso horretan hitzarmen batek erabakitzen duen beste modu batean); esku-hartze judizialaren mende ez egotea eta Konkurtsoari buruzko uztailaren 9ko 22/2003 Legearen arabera desgaituta ez egotea, hartzekodunen konkurtsoa kalifikatzeko epaian finkatutako desgaitze-aldia oraindik amaitu gabe egonik. *

☒ Ez eragin izana, kausaren batean errudun deklaratu dutelako, administrazioarekin egindako kontratu baten suntsiarazpen inmorik. *

☒ Pertsona juridikoa, merkataritzako enpresa edo beste pertsona juridikoa batzuen legezko ordezkaritza dutenak ez egotea zenbait legez (Administrazio Publikoen Zerbitzuko Langileen Bataerantzinsunel buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legea eta Kargu Publikodunen Jokabide Kodea eta Interes Gatazkek Arautzen dituen ekainaren 26ko Eusko Legebiltzararen 1/2014 Legea) jasotako bateraezintasun-araubidearen kasuetako batean, edo ez izatea Hautakunde Araubide Orokorrenaren ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikaren araututako hautapenerako karguak, lege horretan edo gai horiek arautzen dituen autonomia-erikidegoko araudian ezarritako baldintzetan. *

☒ Ez izatea egoitza fiskala paradisu fiskaltzat hartutako lurralde edo herrialde batean. *

☒ Estatuko araudiaren arabera, berdintasun-plan bat indarrean izateko betebeharrak bete gabe ez izatea, ez eta sexu-jazarpena edo sexuan oinarritutako jazarpena prebentzeko eta hari aurre egiteko neurriak ezartzeko betebeharrak ere, Estatuko legeriak emakumeen eta gizonen berdintasunaren aloraren ezarritako baldintzetan (50 longilek gorako enpresak). *

☒ Ez egin, bultzatu edo sustatu izana LGTBI-fobia, baina hartuta konbertsio-terapiak sustatzea edo egitea (otsailaren 28ko 4/2023 Legearen 82. artikulua). *

☒ Desgaitasuna duten pertsonentzat legez ezarritako erreserba-kuota bete gabe ez izatea, eta hori betetzeko neurri alternatiboak abian jarri direla ez egiaztatzea. *

☒ Eskatutako laguntza jardueraren berberetarako altortu edo ordaindutako beste batzuekin bateragarria izatea baimenduta egonik, gainfinantzaketarik ez izatea. Nolanahi ere, eskatzaileak etorkizuneko helburu bererako jaso ditzakeen jakinarazi beharko ditu, laguntza likidatu arteko aldia. *

☒ Egunean egotea dirulaguntzak itzultzeko betebeharraren ondinketari dagokionez, Ekonomia eta Ogasuneko sailburuaren 2023ko otsailaren 13ko Aginduren 4. artikuluan xedatutakoaren arabera (Agindua, 2023ko otsailaren 13koa, Ekonomia eta Ogasuneko sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoa aurrekontu orokorrean konturatu ematen diren laguntzen eta dirulaguntzen esparruan bai zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak bai dirulaguntzak itzultzeaz buruzkoak betetzen direla egiaztatzeaz buruzkoak). *

☒ Berariaz baimena ematea administrazio publikoaren esku dauden dokumentuak kontsultatzeko, baldin eta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 53. artikuluan jasotako eskubidea balaitu nahi bada. *

☒ Entitate eskatzailea ez egotea Elkartzeko Eskubidea arautzen duen martxoaren 22ko 1/2002 Lege Organikaren 4. artikuluko 5. eta 6. paragrafoetan aurreikustako debeku-kausen eraginpean. *

Betekizunak betetzeari eta emandako datuen zehaztasunari buruzko erantzukizunpeko adierazpenak

☒ Betetzen ditu indarrean dagoen legeriak ezarritako baldintzak. *

☒ Hemen jasotako datu guztiak egiazkoak direla eta osorik daudela, baita aurkezten duen dokumentazioa ere, eta nire gain hartzen dut dagokion erantzukizuna (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.7 artikulua).

Erantzukizunpeko adierazpen batean edo komunikazio batean jasotzen den datu edo informazioaren bat zehaztasunik gabea edo faltsua bada edo aurkeztu ez bada, edo administrazio eskudunari ez bazoio aurkezten erantzukizunpeko adierazpena, edo deklaratzeko dena betetzen dela egiaztatzeke eskatzen den dokumentazioa, edo komunikazioa, ezinezkoa izango da dena delako eskubidea balaitzen edo jardueran aritzen jarraitzea, egitate horren berri izaten den

Behin dena listo dugula, jarraitu dezakegu “hurrengoa” botoia sakatuz, ala aurreko orrira joan gaitezke edo aplikaziotik irten (ez badugu aurretik eskaera gordetzen, baliteke egindako guztia galtzea, beraz, gordetzea gomendatzen dugu)

Gorde-ri ematen badiogu hau agertuko zaigu:

Eskabide zirriborroa gorde

Itxi

Eskaeraren zirriborroa gorde dezakezu **Gorde zirriborroa** botoia sakatuz. Ondoren, zirriborro hori kargatu ahal izango duzu Nire karpetatik, **Eskaerak zirriborro egoeran** atalean, edo eskaera-inprimakitik, **Kargatu eskaera-zirriborroa** botoia sakatuz.

Nahi dugun izena jarri dezakegu

Eskaeraren zirriborroaren izena: * 0092711 09/04/2025 10:27:57

Kontuan izan eskabidea izapidetzearen urrats guztiak amaitzen direnean baino ez dela erregistratuko Administrazioan.

Zirriborro egoeran dauden eskabideak gehienez ere 6 hilabetez gordeko dira.

UTZ **GORDE ZIRRIBORROA**

Gorderi eman

12

OHARRA: Ez badakizu zer aurkeztu zenuen eta noiz, baina ez bada aldaketarik egon, ez larritu. EMAKUNDEK hau kontrastatu ahalko du eta zerbait faltan botako balute erreklamatuko du.

3. PAUSUA: DOKUMENTUAK ERANTSI

Pausu honetan, eskatzen diguten **dokumentazio guztia atxikitu** beharko dugu. Aurretik dokumentazio hau dagokion erregistroan aurkeztu badugu eta inolako aldaketarik ez bada gauzatu, "Aurkeztua" botoia sakatuz adierazi beharko dugu. Honekin, EMAKUNDEK automatikoki konprobatuko ditu datuak.

Ofizioz, EMAKUNDEK datu hauek konprobatuko ditu. Ez bazaude ados, testu urdinari eman (kasu honetan, ostean zuk zeuk aurkeztu beharko duzu informazio hau)

Eskatzen dizkiguten dokumentuak Aurretik dagokion erregistroan badaude, "aurkeztua" sakatu Bestela, "erantsi" beharko duzu

Eskaera

Emakumeen elkarteak eta helburu bakarra emakumeen eta gizonen berdintasuna duten irabazi-asmorik gabeko zein bestelako erakundeak

Kodea: 0092711

FARAPI KOOPERATIBA ELKARTEA (F20856092) IRTEN

1 Identifikatu 2 Datuak bete 3 **Dokumentuak erantsi** 4 Sinatu eta bidali

Prozedura eskatzen diren dokumentu motak ikus ditzakezu jarraian. Dokumenturen bat igotzeko, sakatu *Erantsi*. Mota bereko dokumentu gehiago eransteko, sakatu *Gehitu*.

Ofizioz konprobatzea

Aplikatu beharreko araudiaren arabera, prozedura honen instrukzio-organismoak **ofizioz egiaztatuko ditu** administrazio eskuduneari datu hauek:

- ✓ Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatea (Euskadiko eta Nafarroako Foru Ogasunak eta Zerga Administrazioako Estatu Agentzia)
- ✓ Gizarte Segurantzaren ordainketa egunean egotea (Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia - GSDN)

Interesdunak, modu arazoituan, aurka egiten dionean izan ezik: [Erabili aurka egiteko eskubidea](#)

Eskutatuko dokumentu motak

Formatuak eta tamainak ▼

Eskutatuko dokumentuak	Igotako dokumentuak	Ekintzak
Erakunde eskatzailearen estatutu eguneratuen kopia		Erantsi Bilatu Aurkeztua
Erregistroan inskribatu izanaren ziurtagiria, zuzendaritza-batzordearekin		Erantsi Bilatu Aurkeztua
Datuen alta, hirugarren zati interesduna		Erantsi Bilatu Aurkeztua
Identifikazio Fiskaleko Txartela		Erantsi Bilatu Aurkeztua

Oharra: Informazioa faltako balitz edo adierazitakoarekin bat etorriko ez balitz, EMAKUNDEK errekerimendu bat egin diezaguke, dokumentazioa eskatzeko. 10 eguneko epea izango dugu, Nire Karpeta bitartez dokumentazioa atxikitzeko (Ikusi aurrerago)

"Aurkeztua" sakatzen dugunean, hau adierazten digu:

Dokumentuaren datuak Itxi

Hurrengo dokumentua kontsultatzeko baimena ematen dut:

Dokumentuaren izenburua: Erakunde eskatzailearen estatutu eguneratuen kopia

Emate-organoa * Erregistroaren izena Derrigorrezkoa adieraztea

Aurkeztutako dokumentuaren izena: baldin badakizu, bete, bestela, ez da derrigorrezkoa

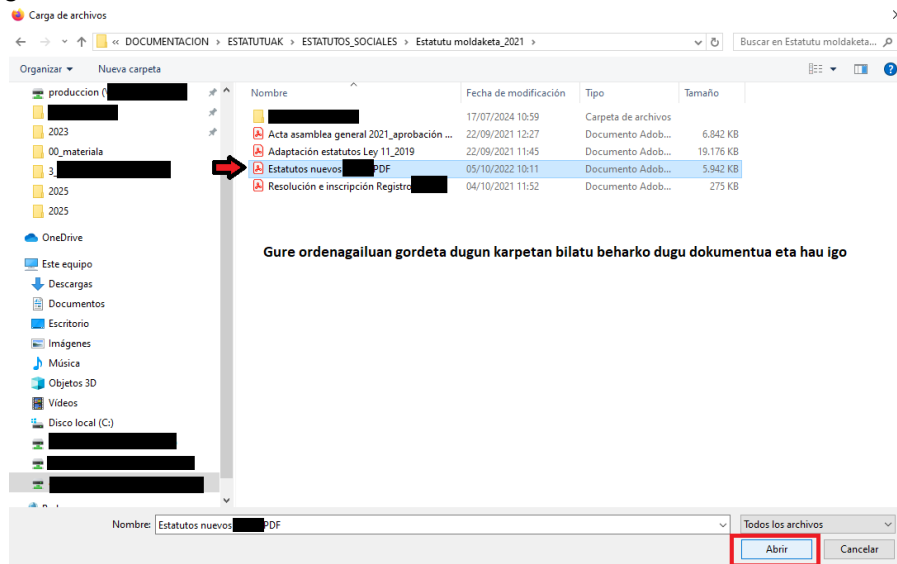
Emate-data:

UTZI **GORDE**

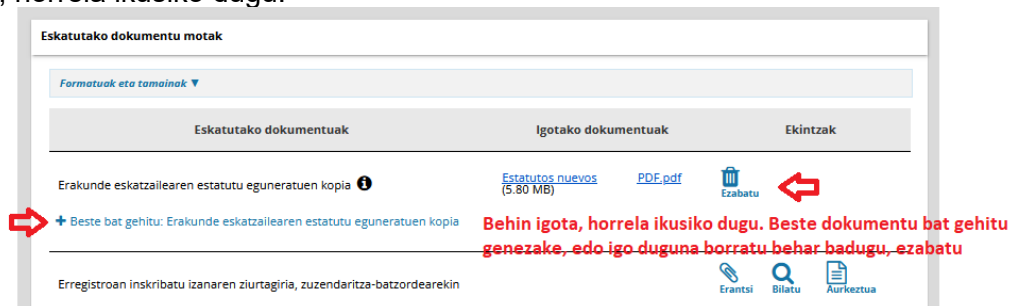
Zein organori aurkeztu genion eta onarpena eman zigun adierazi beharko dugu (zein erregistro). Dokumentuaren izena baldin badakigu, primeran, bestela ez da derrigorrezkoa adieraztea.

Ez badakigu... zuzenean egokiena baliteke eskatzen den dokumentua eranstea. Honetarako:

- “**Erantsi**” eman
- Leiho bat irekiko zaigu eta igo behar dugun **dokumentua bilatu** beharko dugu (PDFn)
- Gomendatzen da, karpeta batean igo beharreko dokumentazio guztia gordetzea aurretik, horrela informazio guztia aurkitzen erraza izateko



Behin erantsita, horrela ikusiko dugu:



Dokumentu gehiago erantsi ahal izango ditugu atal berean (dokumentuak zatika badaude), edo ezabatu ahal izango dugu nahastu bagara zaborraren botoiari emanda (ezabatu).

Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

- Lehen aldia bada edo moldaketarik egon bada eta ez dago eskuragarri dagokion erregistroan:
 - Erakunde eskatzailearen **estatutu eguneratuen** kopia
 - Erregistroan inskribatu izanaren ziurtagiria, **zuzendaritza-batzordearekin**
 - Datuen alta, **hirugarren** zati interesduna
 - Identifikazio Fiskaleko **Txartela** (entitatearena)
- Berdintasunaren arloko **prestakuntza** eta/edo **esperientzia egiaztatzen** duen **dokumentazioa** → [Azpi kontratatuak badaude, pertsona hauen titulazioa](#)
- **I. eranskina**. Asoziazionismoa indartzeko proiektuak. → [Soilik I. lerroa](#) aurkezten bagara, bestela, ez da ezer igo behar.
- **II. eranskina**. Emakumeen eta gizonen berdintasunerako proiektu estrategikoak → [Soilik II. Lerroa](#) aurkezten bagara, bestela, ez da ezer igo behar
- **III. eranskina**. Igortzen den dokumentuen zerrenda. → [Zerrenda “txeck”-ekin igo](#)
- Hala badagokio, erantsi dokumentu berri bat. → [Bestelakorik igo nahi bada](#)

OHARRA: ez badugu zerbait igotzen eta EMAKUNDEk ez badu informazioa bere kabuz kontrastatzeko aukerarik, Errekerimendu bat jaso dezakegu, 10 egun habiletan Nire Karpeta bitartez dokumentazioa aurkezteko. Errekerimenduari ez bazaio erantzuten eta dokumentazioa ez bada aurkezten, baliteke uko egitea gure eskabideari. Beraz, erne!

Behin dena dugula, **HURRENGO**Ari emango diogu (**gomendatzen da, GORDE**tzea lan egindako dena ez gordetzeko, batez ere, ez bagaude prest bidalketa egiteko)

En su caso, incorpore aquí cualquier otro documento.

Adjuntar

VOLVER AL PASO ANTERIOR

CANCELAR

SIGUIENTE

4. SINATU ETA BIDALI

Azken pausu honetan, orain arte igo dugun eta bete dugun informazioa ikusiko dugu.

Gomendatzen dizuegu dena errepasatzea, ezer falta ez zaigula konprobatzeko eta adierazitako informazioa egokia dela ziurtatzeko ezer bidali aurretik.

Eskaera

Emakumeen elkarteak eta helburu bakarra emakumeen eta gizonen berdintasuna duten irabazi-asmorik gabeko zein bestelako erakundeak

Kodea: 0092711

IRTEN

1 Identifikatu

2 Datuak bete

3 Dokumentuak erantsi

4 Sinatu eta bidali

Egiaztatu sartu dituzun datuak eta erantsitako dokumentuak zuzenak direla. Hala bada, sakatu Sinatu eta bidali.

Emakumeen elkarteak eta helburu bakarra emakumeen eta gizonen berdintasuna duten irabazi-asmorik gabeko zein bestelako erakundeak

Nori zuzendua:

Organismoa: EMAKUNDE

Organo izapidegilea: EMAKUNDE, EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA

Honen izenean ari da

Pertsona/entitate interesdun gisa espedienteen:

Identifikazio-dokumentua IFK Zenbakia F

Erakundearen izena I

Jakinarazpen eta komunikazioak hona bidaliko dira:

Espedienteak tramitatzen den bitartean Administrazioak bidalitako jakinarazpenak honi zuzenduko zaizkio:

(F)

Jakinarazpen eta komunikazioetarako kanala *

Elektronikoa: [Nire karpeta](#) guneko jakinarazpen eta komunikazioen atalera igorriko dira. Bertan sartzeko, [identifikazio elektronikorako bitarteko](#) bat beharrezkoa da.

Kanal elektronikorean gainera: Jakinarazpen elektronikora sartzen ez bazara, jakinarazitzat emango da Nire karpetan eskuragarri jartzen denetik 10 egun naturaleko epean. Esandako epea betetzen denean, jakinarazpena ukatu egin duzula ulertuko da, eta horrela jasoko da espedienteen. Izapidea egintzat emango da, eta administrazioak aurrera jarraituko du prozedurarekin.

Abisua jasotzeko datuak

Nire karpetan jakinarazpen edo komunikazioen bat jasotzerakoan abisu bat bidaliko dizugu posta elektronikora eta telefono mugikorrera.

Posta elektronikoa ,.com Berretsi posta elektronikoa ,.com

Betekizunak betetzeari eta emandako datuen zehaztasunari buruzko erantzukizunpeko adierazpenak

Betetzen ditu indarrean dagoen legediak ezarritako baldintzak.

Hemen jasotako datu guztiak egiazkoak direla eta osorik daudela, baita aurkezten dudak dokumentazioa ere, eta nire gain hartzen dut dagokion erantzukizuna (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.7 artikulua).

Erantzukizunpeko adierazpen batean edo komunikazio batean jasotzen den datu edo informazioaren bat zehaztasunik gabea edo faltsua bada edo aurkeztu ez bada, edo administrazio eskudunari ez bazaio aurkezten erantzukizunpeko adierazpena, edo deklaritzen dena betetzen dela egiaztatzeko eskatzen den dokumentazioa, edo komunikazioa, ezinezkoa izango da dena delako eskubidea ballatzen edo jardueran aritzen jarraitzea, egitate horren berri izaten den unetik bertatik aurrera, hargatik eragotzi gabe izan litezkeen erantzukizun penal, zibil edo administratiboak (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 69.4 artikulua).

Erantsitako dokumentuak

Dokumentu-mota	Izena
Erakunde eskatzailearen estatutu eguneratuen kopia	Estatutos nuevos PDF.pdf

Hemen erantsi dugun dokumentu guztia ikusiko dugu. Zerbait faltan botatzen badugu, aurreko pausura itzuli dokumentuak igotzeko!

Ofizioz konprobatzea

Aplikatu beharreko araudiaren arabera, prozedura honen instrukzio-organismoak **ofizioz egiaztatuko ditu** administrazio eskuduneari datu hauek:

- ☒ Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatea (Euskadiko eta Nafarroako Foru Ogasunak eta Zerga Administrazioako Estatu Agentzia)
- ☒ Gizarte Segurantzaren ordainketa egunean egotea (Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia - GSDN)

AURREKO URRATSERA ITZULI UTZI

SINATU ETA BIDALI

Behin dena prest, honi eman (honekin, aurkezpena egingo dugu)

Leiho emergente bat agertuko zaigu, **ziurtagiria aukeratzeko**. Behin aukeratua, onartu eta hurrengo pausuak eman.

"eidas2.izenpe.com" ha pedido que se identifique con un certificado:

3 (R:1) [20:2D:80]

Detalles del certificado seleccionado:

Emitido para: C=ES,CN=, givenName: SN=1 N...

Número de serie: 20:2D:80

Válido de 5 feb 2025, 10:19:03 CET a 5 feb 2029, 10:19:03 CET

Usos de la clave: Digital Signature, Non-Repudiation, Key Encipherment

Direcciones de correo:

Emitido por: CN=Herriar eta Erakunde CA - CA de Ciudadanos y Entidades (4),OU=NZZ Ziurtagiri ...

Guardado en: OS Client Cert Token

☒ Recordar esta decisión

Aceptar No enviar un certificado

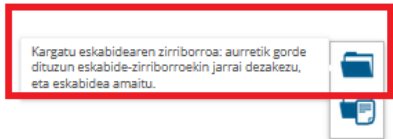
Horrelakoa edo baliteke BakQa agertzea

Prozesua **ondo joan** bada, orrian tramitearen **laburpena** jasoko dugu eta egindako **erregistroaren ziurtagiria eskuratzeko aukera** emango digu. Gomendatzen dugu hau gordetzea (PDF batean deskargatuko zaigu, edo "ikusi" ematen badiogu, beste leiho batean irekiko zaigu. Kasu honetan, gomendatzen da "inprimatzea" eta PDF formatuan gordetzea.

GOGORARAZPEN: Ez duzu formularioa saio bakar batean bete, sinatu eta bidali behar. Nahi baduzu, Administrazioaren sistema informatikoan **gorde** dezakezu, eta hurrengo saioetan prozesua jarraitu.

Hau da, behar adina aldiz sar gaitezke, beharrezko dokumentazio guztia izan eta bidalketa egin arte (beti ere, ez badugu eskabidea sinatu eta bidali. Egiten ari garena gordetzeko aukera egongo da, hurrengo saioan lanean jarrai dezagun (gogoratu, beraz, irten aurretik "gorde"ri eman behar diogula).

Gorde baldin badugu, berriz sartzen garenean karpeta baten ikurra topatuko dugu. Honi emango diogu.



Gorde zen / ziren fitxategi zerrenda agertuko zaigu. Aukeratu eta “kargatu” botoia sakatu

Egiteko dauden eskabideak kontsultatu					
Bilaketa iragarritak:					
Eskabidearen izena	Sortze-data	Aldatze-data	Eskatzailea	Titularraren izena	Ordutegiararen izena
0092711 09/04/2025 10:27:57	2025/04/09	2025/04/09	Tibutaria	f	h

Lehenengo orrialdea: Aurrekoa | 1 orrialdeak 1 | Hurrengoa | Azken orrialdea: 3/3

1 - 10etik 1 erakusten

KARGATU

OHARRA: denbora tarte bat inolako aldaketarik egin gabe igaro ondoren, litekeena da saioa automatikoki amaitzea. Horregatik, komeni da aldaketa bakoitzaren ondoren, egindako lana gordetzea, hau ez galtzeko. Gure saiotik botatzen bagaitu, konektatu besterik ez dugu egin beharko (ziurtagiria hautatzeko prozesua berriz jarraitu)



Nola egin dezaket zuzenketa bat?

Jakinarazpen bat jasotzen baldin badugu, dokumenturen bat gaizki igo dugulako, ez dugulako aurkeztu, etab., eskaera egin ostean, dokumentu hau Nire Karpeta bitartez aurkeztu beharko dugu.

Honetarako, diru-laguntzaren webgunean sartu gaitezke eta “beste tramite batzuk” → “dokumentazioa zuzentzea” → eta “Nire karpeta” botoia sakatu.

eta gizonei beruntasuna heldur u bakarizat duten irabazi-asmorik gabeko elkarte eta bestelako entitateei eta emakume-elkarteei dirulaguntzak (2026ko ekitaldia)

[ELK 2026]

Erakundea: [Emakunde - Emakumearen Euskal Erakundea](#)

Egoera: Aurkezpen-epaia oraindik ireki gabe (2026/06/18-2026/07/17)

Oinarrizko informazioa

[Deskribapena](#)

[Araudia](#)

[Erakundeak](#)

[Kontaktu-informazioa](#)

Tramitazioa

[Eskabidea eta dokumentazioa aurkeztea](#)

[Justifikazioa](#)

[Ebazpena eta errekursoak](#)

[Beste tramite batzuk](#)



Beste tramite batzuk

- Dokumentazioa zuzentzea

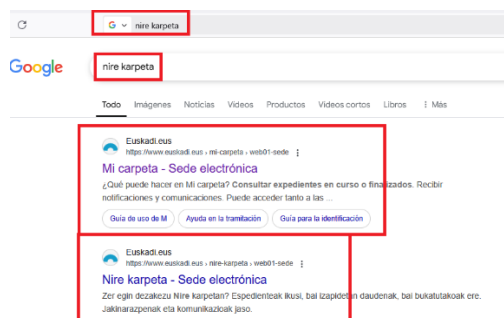
Tramitazio elektronikoa

1. Ziurtatu [identifikazio elektronikorako bitarteko](#) bat duzula.
2. Prestatu dokumentazioa formatu digitalean ([dokumentuak nola digitalizatu](#)).
3. Sartu Nire karpeta aplikaziora.

Nire karpeta

[+ Informazio gehiago](#)

[Bestela, bilatzailean Nire Karpeta idatzik linka topatuko dugu]



Webgunera eramango dugu. “Sartu Nire Karpeta” botoiari emango diogu.

Nire karpeta

Zer egin dezakezu Nire karpetan?

- **Espedienteak** ikusi, bai izapidetan daudenak, bai bukatutakoak ere.
- **Jakinarazpenak eta komunikazioak** jaso. Jasotzeko dauden, jasotako edo bazterritako jakinarazpenetara sar zaitezke.
- Egingako **ordainketak** eta egiteko daudenak ikus ditzakezu. Ordaintzeko dauden ordainketei dagokienez, ordainketa-pasabidera sar zaitezke zuzenean ordainketa egiteko.
- Ziurtagiriaren kontsulta egin.

Sarbidea

Modu seguruan identifikatu beharko duzu zure burua, [identifikazio elektronikorako batarako baten](#) bidez.

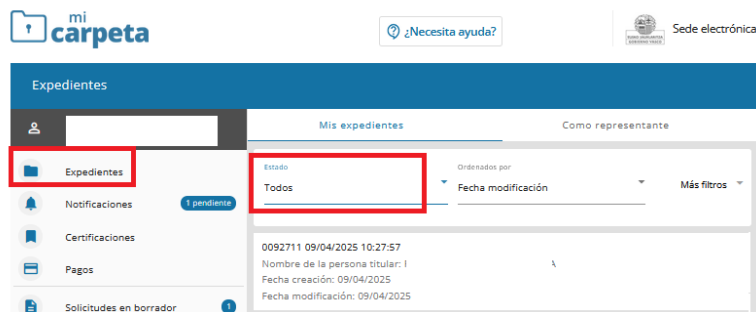
Sartu Nire karpetan

Administrazioarekin modu elektronikoa harremanetan jartzeko, baliteke **BakQ** behar izatea

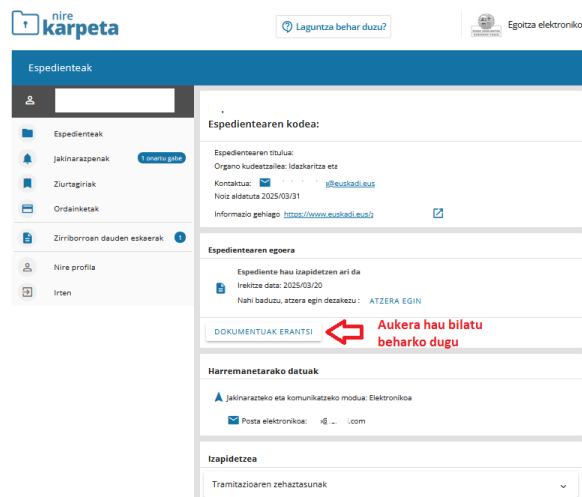
[BakQ-aren eskualderi buruzko informazioa](#)
[BakQ-aren bidezko identifikazioaren bidez](#)

Dagokigun ziurtagiri elektronikoa erabiliko dugu (eskaera egin genuen berdina erabili beharko dugu, pertsona horrek jasoko baitzuen jakinarazpena).

Espedientea bilatuko dugu (eskaera egin ostean deskargatu dugun bidalketa ziurtagirian izango dugu espediente edo erregistro zenbakia).



“DOKUMENTUAK ERANTSI” aukera bilatuko dugu



Botoia sakatua, beste pasarela batera eramango digu (eskaera egin genuen antzekoa) eta bertan, pausuak jarraitu eta dagokigun dokumentazioa atxikitu beharko dugu.

Behin dena listo dagoenean, sinatu eta bidali beharko dugu berri.

BESTE IZAPIDETZEAK / ESKAERA EGIN OSTEAN ERABILI DAITEZKEN TRAMITEAK



ZURIKETA

Este trámite se empleará cuando **se haya finalizado el proyecto** llevado a cabo, una vez si nos han concedido la subvención y hemos ejecutado el proyecto.

Egindako **proiektua amaitzen** denean erabiliko da izapide hori, dirulaguntza eman badigute eta proiektua gauzatu badugu.

Eskaeraren webgunean, Justifikazioa atalean, botoiak “Nire Karpeta”rekin konektatuko zaituela ikusiko duzu. Hau hala da, eskaeraren ondorengo izapide guztiak bitarteko honen bidez egiten direlako.

Oinarrizko informazioa

- Deskribapena
- Araudia
- Erakundeak
- Kontaktu-informazioa

Tramitazioa

- Eskabidea eta dokumentazioa aurkeztea
- Justifikazioa**
- Ebazpena eta errekurtsioak
- Beste tramite batzuk

Justifikazioa

Ezarritako baldintzak betetzen dituzula eta aurreikusitako helburuak lortzen dituzula justifikatzeko, beharrezko dokumentazioa aurkeztu beharko duzu adierazitako lekuetan.

Tramitazio elektronikoa

1. Ziurtatu **identifikazio elektronikorako bitarteko** bat duzula.
2. Prestatu dokumentazioa formatu digitalean.
3. Sartu Nire karpeta aplikaziora.

> **IV. Eranskina: Zuriketa**

Nire karpeta

+ Informazio gehiago

Zuriketa egiteko beharrezko dokumentazioa deskargatzeko

Nire karpeta bitartez egingo dugu aurkezpena

EMAKUNDE
EMAKUNDEAREN EUSKAL ERAKUNDE
INSTITUTO VASCO DE LA MUJER

Eskabidearekin gertatzen den bezala, orri honetan **IV. eranskinaren eredua PDF bertsioan** izango dugu (**ez editagarria**). Beraz, bertsio **editagarria izateko, Emakunderen webgunetik** lortzea gomendatzen dizuegu.



EBAZPEN ETA ERREKURTSOAK

Honi sakatuz, informazioa ikusiko dugu.

Oinarrizko informazioa

- Deskribapena
- Araudia
- Erakundeak
- Kontaktu-informazioa

Tramitazioa

- Eskabidea eta dokumentazioa aurkeztea
- Justifikazioa
- Ebazpena eta errekurtsioak**
- Beste tramite batzuk

Ebazpena eta errekurtsioak

Ebazteko epea

Eskabideak ebazteko eta ebazpena jakinarazteko epea gehienez sei hilekoa izango da, ebazpen hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunetik aurrera. Epe horretan ebazpenik jakinarazi ez bada, dirulaguntza-eskabidea ezetsi dela esan nahiko du, hala ezarrita baitago Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 25. artikuluan.

Diru-laguntza emateko modua

Lehiaketa

Isilbidearen ondorioak

Gaitzetsiak

EMAKUNDE
EMAKUNDEAREN EUSKAL ERAKUNDE
INSTITUTO VASCO DE LA MUJER



BESTE TRAMITE BATZUK

Proiektua onartu badigute eta bestelako tramiteak egiteko erabiliko dugu: akatsak zuzendu, datuak moldatu, atzera egin edo diru-laguntza behin onartua uko egin. Edozein kasutan, “Nire Karpeta”ra bideratuko digute prozesu hauek eta “Nire Karpeta” bitartez igo beharko ditugu dokumentuak.

Oinarrizko informazioa
Deskribapena
Araudia
Erakundeak
Kontaktu-informazioa
Tramitazioa
Eskabidea eta dokumentazioa aurkezte
Justifikazioa
Ebazpena eta errekursoak
Beste tramite batzuk

Beste tramite batzuk

+ Dokumentazioa zuzentzea

**Sakatuz gero, informazioa
zabalduko zaigu**

+ Jakinarazpen eta komunikazioetarako datuak aldatzea

+ Atzera egitea

+ Uko egitea

Oinarrizko informazioa
Deskribapena
Araudia
Erakundeak
Kontaktu-informazioa
Tramitazioa
Eskabidea eta dokumentazioa aurkezte
Justifikazioa
Ebazpena eta errekursoak
Beste tramite batzuk



EMAKUNDE
EMAKUMEAREN BISSIAL ERAKUNDE
INSTITUTO VASCO DE LA MUJER

Beste tramite batzuk

- Dokumentazioa zuzentzea

[Tramitazio elektronikoa](#)

1. Ziurtatu [identifikazio elektronikorako bitarteko](#) bat duzula.
2. Prestatu dokumentazioa formatu digitalean ([dokumentuak nola digitalizatu](#)).
3. Sartu Nire karpeta aplikaziora.

Nire karpeta

**Tramite guztiek Nire
Karpetara eramango
gaituzte**

+ Informazio gehiago

- Jakinarazpen eta komunikazioetarako datuak aldatzea

[Tramitazio elektronikoa](#)

1. Ziurtatu [identifikazio elektronikorako bitarteko](#) bat duzula.
2. Sartu **Nire karpeta** aplikaziora eta **Nire profila** atalean harremanetarako datuak alda ditzakezu.

Nire karpeta

+ Informazio gehiago