

GIDA: NOLA SARTU NIRE KARPETAN

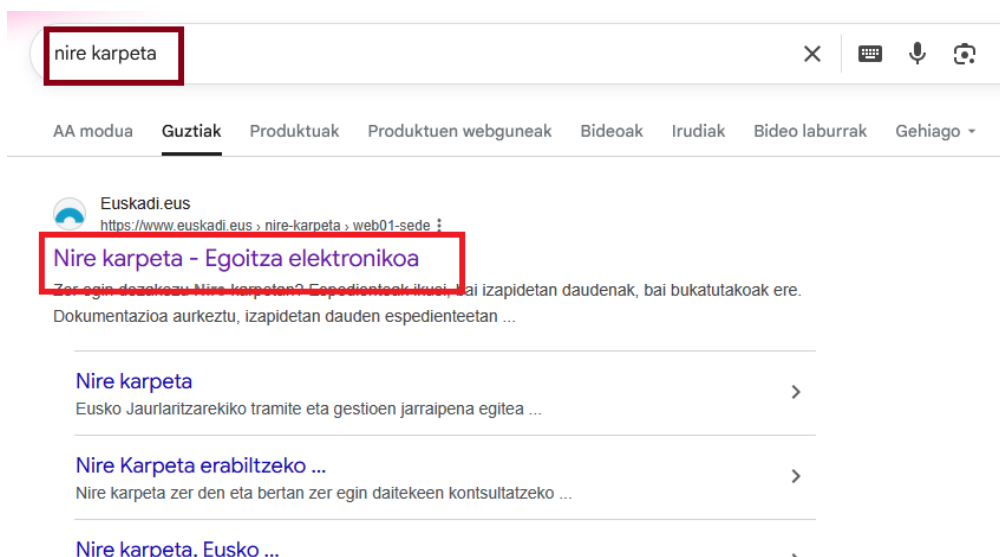


"Nire Karpeta"n sartu beharko duzu zure espedienteen zuzenketak egin ahal izateko, aldaketak eskatzeko eta proiektuaren justifikazioa egiteko. Hau da, eskaera egin ondoren egin beharreko izapide guztiak "Nire Karpeta" erabiliz egin beharko dituzu.

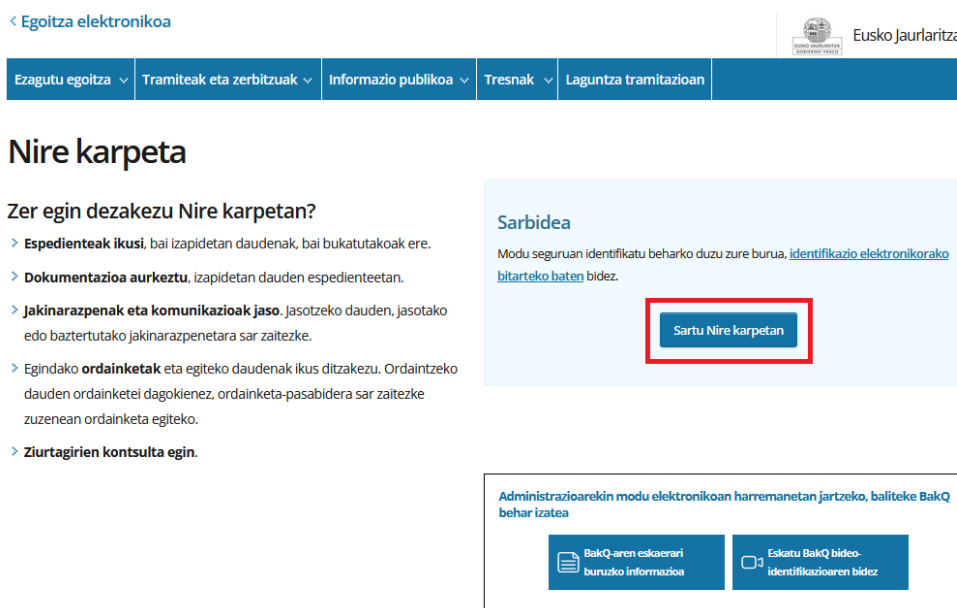
Sartzeko bi bide dituzu:

1. Zuzenean Egoitza elektronikoa sartuz

Interneteko bilatzailean "Nire Karpeta" idatzi eta webgunea azalduko zaigu:



Eusko Jaurlaritzako Egoitza Elektronikoa sartuko gara. Goian eskubi aldean ikusiko duzun "Sartu Nire Karpeta" botoia sakatu behar duzu:



2.

Diru-laguntzaren eskaera webgunetik sartu

Eskaera egiteko plataforma elektronikoan sartuko zara zuzeneko esteka honen bidez:

<https://www.euskadi.eus/dirulaguntza/2026/elk-2026/web01-tramite/eu/>

Atal hauetako edozeinetan, Nire Karpeta sartzeko aukera bakarra agertuko zaizu:

- Justifikazioa
- Beste izapide batzuk (edozein izapidetan klikatu eta agertuko zaizu)

Oinarrizko informazioa

[Deskribapena](#)

[Araudia](#)

[Erakundeak](#)

[Kontaktu-informazioa](#)

Tramitazioa

[Eskabidea eta dokumentazioa aurkeztea](#)

Justifikazioa

[Ebazpena eta errekursoak](#)

[Beste tramite batzuk](#)



EMAKUNDE
EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDE
INSTITUTO VASCO DE LA MUJER

Justifikazioa

Ezarritako baldintzak betetzen dituzula eta aurreikusitako helburuak lortzen dituzula justifikatzeko, beharrezko dokumentazioa aurkeztu beharko duzu adierazitako lekuetan.

Tramitazio elektronikoa

1. Ziurtatu [identifikazio elektronikorako bitarteko](#) bat duzula.
2. Prestatu dokumentazioa formatu digitallean.
3. Sartu Nire karpeta aplikaziora.

> [IV. Eranskina: Zuriketa](#)

Nire karpeta

+ Informazio gehiago

Beste tramite batzuk

- Dokumentazioa zuzentzea

Tramitazio elektronikoa

1. Ziurtatu [identifikazio elektronikorako bitarteko](#) bat duzula.
2. Prestatu dokumentazioa formatu digitallean ([dokumentuak nola digitalizatu](#)).
3. Sartu Nire karpeta aplikaziora.

Nire karpeta

+ Informazio gehiago

- Jakinarazpen eta komunikazioetarako datuak aldatzea

Tramitazio elektronikoa

1. Ziurtatu [identifikazio elektronikorako bitarteko](#) bat duzula.
2. Sartu **Nire karpeta** aplikaziora eta **Nire profila** atalean harremanetarako datuak alda ditzakezu.

Nire karpeta



Nola kudeatu

Dagokigun **ziurtagiri elektronikoa erabiliko** dugu (eskaera egin genuen berbera erabili beharko dugu, pertsona horrek jakinarazpena jasoko baitu)



Euskadiko identifikazio elektronikoa

Eusko Jaurlaritzak / Gobierno Vasco-k zure autentifikazioa eskatzen du

Aukera ezazu hurrengo identifikazio sistema hauetatik zein erabili nahi duzun:



NAN/AIZ, pasahitza eta SMS kodea



Ziurtagiri profesionala hodeian



Ziurtagiri digitalak

BakQ nola eskatu?

Ezetzatu

Espedientea bilatuko dugu (eskaera egin ondoren deskargatu dugun erregistro-egiaztageria, espediente-edo erregistro-zenbakia ikusiko dugu).



Laguntza behar duzu?



Egoitza elektronikoa

Espedienteak

Nire espedienteak Ordezkarri gisa

Nire Karpeta

Espedienteak

Jakinarazpenak 2 egin gabe

Ziurtagiriak

Ordainketak

Zirriborroan dauden eskaerak

Nire profila

Irten

Egoitza

Guztiak

Honen arabera ordenatuta

Aldatze-data

Iragazki gehiago

D

Espedientearen kodea: 20/2021

Euskal autonomia erkidegoa

Espedientearen kodea: 9

erregistroa

16-C

D

as

Espedientearen kodea: 1

2-17-C

Le

s

Espedientearen kodea: 20/2026

C

Espediente barruan “Dokumentuak erantsi” botoia bilatuko dugu:

Espedienteak

Espedienteak

Jakinarazpenak 1 onartu gabe

Ziurtagiriak

Ordainketak

Zirriborroan dauden eskaerak 1

Nire profila

Irten

Espedientearen kodea:

Espedientearen titulua:

Organo kudeatzailea: Idazkaritza eta

Kontaktua: j@euskadi.eus

Noiz aldatuta 2025/03/31

Informazio gehiago <https://www.euskadi.eus/>

Espedientearen egoera

Espediente hau izapidetzen ari da

Irekitze data: 2025/03/20

Nahi baduzu, atzera egin dezakezu: ATZERA EGIN

DOKUMENTUAK ERANTSI

Harremanetarako datuak

Jakinarazteko eta komunikatzeko modua: Elektronikoa

Posta elektronikoa: j@... .com

Izapidetzea

Tramitazioaren zehaztasunak



Aukera hau bilatu beharko dugu

Botoi hau sakatuta, beste pasabide batera eramango gaitu (eskaera egiteko erabili dugunaren antzekoa). Han, adierazten dizkigun urratsak jarraituko ditugu eta dagokion dokumentazioa erantsiko dugu.

Dena prest dagoenean, sinatu eta bidalketa egiten utziko digu.

OHARRA: Bide hau erabiliko duzu dokumentazioa **justifikazio**-fasean aurkezteko, baita **errekerimenduren** bat izanez gero, bide honetatik aurkeztu beharko duzu eskatzen zaizun dokumentazio guztia.