Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala — Boletín Oficial de Gipuzkoa

2017ko martxoaren 15a, asteazkena — 52 — Miércoles, a 15 de marzo de 2017

GIPUZKOAKO LURRALDE HISTORIKOKO ADMINISTRAZIOA — 2 — ADMINISTRACIÓN DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE GIPUZKOA

GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

DIPUTATU NAGUSIA

Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoa

Emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzen duten jardueretarako diru laguntzak emateko oinarri arautzaileak eta 2017ko deialdia.

Diputatuen Kontseiluak, 2017ko martxoaren 7ko bileran, ondorengo erabakia hartu du:

2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerakoak, ezartzen du foru administrazioei dagokiela sentsibilizazio jarduerak egitea; toki erakundeak bitarteko materialez eta ekonomikoz eta giza baliabideez hornitzea, berdintasuna erdiesteko diseinatzen diren programak eta jarduerak garatu ahal izateko; eta baita ere baliabideak eta zerbitzu soziokomunitarioak ezartzea, bizitza pertsonala, familia eta lana uztartzen lagundu dezaten. Bestalde, legeak administrazioei eskatzen die bultza ditzatela emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna erdiestera bideratutako jarduerak aurrera eramaten dituzten elkarteak, eta emakumeen autonomia sustatu eta beren posizio soziala, politikoa, ekonomikoa eta kulturala sendotzen dutenak.

Halaber, 2015eko martxoaren 9ko 2/2015 Foru Arauak, 18. artikuluan ezartzen du Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoaren jarduera esparruetako bat izango dela berdintasunerako tokiko politika publikoak sustatzea, eta bere funtzioak izango direla laguntza ematea tresna arauemaileak eta tokiko proiektu estrategikoak sortzeko. Era berean, erakunde feministak eta berdintasunerako emakumeen elkarteak indartzeko behar den esparrua ere ezartzen du, horiek abian jarritako proiektu estrategikoei babesa emanez eta emakumeen jabekuntza indibiduala eta kolektiboa sustatzen duten espazio eta prozesuak finkatzen lagunduz.

Testuinguru horretan, Gipuzkoako Foru Aldundiak, diru laguntza deialdi bat egiten du urtero 2008. urteaz geroztik, diru laguntzak emateko emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzen duten proiektuei, bai Gipuzkoako Lurralde Historikoko udalek –banaka edo hainbat udalerri elkarrekin aurkeztuta– eta mankomunitateek aurkeztutakoei bai emakumeen elkarteek eta irabazi asmorik gabeko beste erakundeek aurkeztutakoei.

Une honetan, proposatzen da onartzea laguntza horien 2017. urteko deialdia eta oinarri arautzaile berriak. Laburbilduta, hauek dira aurreko deialdiekin alderatuta dauden berrikuntzak:

— Legealdi honetako ildo estrategikora egokitzen diren proiektu berritzaileak sustatzea, hau da, gizarte antolakuntza erantzunkide baten kontziliazioa eta sustapena. Hori dela eta, bultzatuko diren jarduerak izango dira emakumeen eta gizonen artean lanean, familian eta bizitza pertsonalean dauden desorekak eta parte hartzeko baldintzak gainditzen lagunduko dutenak, eta zaintzan emakumeen eta gizonen erantzunkidetasuna sustatuko dutenak.

DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA

DIPUTADO GENERAL

Órgano para la Igualdad de Mujeres y Hombres

Bases reguladoras y convocatoria 2017 para el otorgamiento de subvenciones para actuaciones que fomenten la igualdad de mujeres y hombres.

El Consejo de Gobierno Foral, en sesión del 7 de marzo de 2017, ha adoptado el siguiente acuerdo:

La Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, establece que corresponden a las administraciones forales funciones de sensibilización, de dotar a las entidades locales de recursos materiales, económicos y personales para el desarrollo de programas y actividades dirigidas a la consecución de la igualdad, así como de establecer recursos y servicios sociocomunitarios tendentes a favorecer la conciliación de la vida personal, familiar y laboral. Por otro lado, exige a las administraciones que incentiven a las asociaciones que lleven a cabo actividades dirigidas a la consecución de la igualdad de mujeres y hombres y que promuevan la autonomía y fortalezcan la posición social, política, económica y cultural de las mujeres.

Además, la Norma Foral 2/2015, de 9 de marzo, en su artículo 18, establece que una de las áreas de actuación del Órgano para la Igualdad de Mujeres y Hombres será el fomento de las políticas públicas locales para la igualdad y que tendrá como funciones el apoyo a la generación de instrumentos normativos y a los proyectos estratégicos locales. De la misma manera, también establece el marco necesario para el fortalecimiento de las organizaciones feministas y asociaciones de mujeres por la igualdad, apoyando los proyectos estratégicos a favor de la igualdad desarrollados por éstas y apoyando la consolidación de espacios y procesos que promuevan el empoderamiento individual y colectivo de las mujeres.

En este contexto, la Diputación Foral de Gipuzkoa viene realizando desde el año 2008 una convocatoria anual para el otorgamiento de subvenciones a proyectos que fomenten la igualdad de mujeres y hombres, tanto para ayuntamientos –individualmente o concurriendo varios de ellos conjuntamente– y mancomunidades del Territorio Histórico de Gipuzkoa como para asociaciones de mujeres y otras entidades sin ánimo de lucro.

En este momento, se propone la aprobación de la convocatoria de dichas ayudas para el año 2017 y de unas nuevas bases reguladoras que contemplan, resumidamente, las siguientes novedades con respecto a las anteriores convocatorias:

— Fomento de los proyectos innovadores que se ajusten a la línea estratégica de la presente legislatura como es la conciliación y la promoción de una organización social corresponsable. Por ello, se impulsarán actividades que contribuyan a superar los desequilibrios y las condiciones de participación de mujeres y hombres en la vida laboral, familiar y personal y promuevan la corresponsabilidad de mujeres y hombres en el cuidado.

EK\CV GAO-I-2017-01705

— Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoaren beste ildo estrategikoa helburutzat duten proiektu berritzaileak sustatzea, hau da, indarkeria matxistaren alorreko sentsibilizazioa, prebentzioa eta arreta hobetzea, «Gipuzkoako emakumeen aurkako indarkeriari aurre egiteko I. Foru Plana, Aurre!» planak planteatzen duenaren arabera.

— Udalei laguntzea, berdintasuneko tokiko politikak garatzeko esparru egonkorra ez izan arren, berdintasuneko aholkularitza tekniko espezializatua kontratatu nahi badute udal barruan lan prozesu batzuk abian jartzeko, emakumeen eta gizonen berdintasunaren ikuspegitik udal mailako politika sektorialei ekiteko beharrezkoak diren baldintzak sortzearren. Udal horiek, gainera, beste proiektu bat aurkez dezakete.

— Proiektu bakoitzeko gehieneko zenbatekoa egokitzea berdintasuneko politikak garatzeko egitura egonkorra duten udalentzat, 10.000 eurora handituta, horrela elkarteen zenbatekoarekin parekatuz.

Horrenbestez, diputatu nagusiak proposatuta, eta eztabaidatu ondoren, Diputatuen Kontseiluak

ERABAKI DU

Lehenengo. Onartzea emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzen duten jardueretarako udalei eta mankomunitateei nahiz emakumeen elkarteei eta irabazi asmorik gabeko erakundeei zuzendutako diru laguntzak emateko oinarri arautzaile orokorrak eta espezifikoak, erabaki honen I. eranskinean jasotzen direnak.

Bigarren. Onartzea aipatu diru laguntzen 2017ko deialdia, erabaki honen II. eranskinean ageri dena.

Hirugarren. Baimentzea laurehun eta berrogeita hamar mila euroko (450.000,00 €) gastua aurrekontuko kontu sail hauen kargura:

1.160.600.461.01.01.2017: 175.000,00 €.

1.160.600.461.02.01.2017: 25.000,00 €.

1.160.600.481.00.01.2017: 250.000,00 €.

Laugarren. Erabaki honek onartzen dituen oinarri arautzaileek ondorioak izango dituzte Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen diren egun beretik aurrera.

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Erabaki honen aurka, administrazioarekiko auzi errekurtsoa aurkez dezakete interesatuek, zuzenean, Administrazioarekiko Auzietako Donostiako Epaitegietan. Horretarako, bi hilabeteko epea dute, argitaratu eta biharamunetik hasita.

Hala ere, horren aurretik, interesatu partikularrek aukera dute berraztertzeko hautazko errekurtsoa aurkezteko Diputatuen Kontseiluari, hilabeteko epean, iragarkia argitaratu eta biharamunetik hasita. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu harik eta berraztertzekoaren berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena gertatu arte. Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtso aurkez daiteke.

Donostia, 2017ko martxoaren 9a.—Ander Arzelus Aramendi, Diputatu Nagusiaren Alorraren Idazkaritzako burua.

(1705)

— Fomento de los proyectos innovadores que tengan como objetivo la otra línea estratégica del Órgano para la Igualdad de Mujeres y Hombres que es la sensibilización, la prevención y la mejora en la atención en materia de violencia machista, de acuerdo con el planteamiento de «Aurre!, I. Plan Foral para enfrentar la violencia contra las mujeres en Gipuzkoa».

— Apoyo a los ayuntamientos que careciendo de un marco estable para el desarrollo de políticas locales para la igualdad, deseen contratar una asistencia técnica especializada en igualdad para la puesta en marcha de procesos de trabajo internos dirigidos a generar las condiciones necesarias para el abordaje de las diferentes políticas sectoriales del municipio desde la perspectiva de la igualdad de mujeres y hombres. Estos ayuntamientos podrán presentar además otro proyecto.

— Adaptación de la cuantía máxima por proyecto para los ayuntamientos con estructura estable para el desarrollo de políticas para la igualdad, que se amplía a 10.000 euros, equiparándose a la de las asociaciones.

En su virtud, a propuesta del diputado general, y previa deliberación, el Consejo de Gobierno Foral

ACUERDA

Primero. Aprobar las bases reguladoras generales y específicas para el otorgamiento de subvenciones destinadas a ayuntamientos y mancomunidades así como a asociaciones de mujeres y otras entidades sin ánimo de lucro para actuaciones que fomenten la igualdad de mujeres y hombres, que se adjuntan como anexo I al presente acuerdo.

Segundo. Aprobar la convocatoria 2017 de dichas subvenciones, que se acompaña al presente acuerdo como anexo II.

Tercero. Autorizar un gasto por importe de cuatrocientos cincuenta mil euros (450.000,00 €) con cargo a las siguientes partidas presupuestarias:

1.160.600.461.01.01.2017: 175.000,00 €.

1.160.600.461.02.01.2017: 25.000,00 €.

1.160.600.481.00.01.2017: 250.000,00 €.

Cuarto. Las bases reguladoras que se aprueban en virtud del presente acuerdo surtirán efectos desde el mismo día de su publicación en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa.

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas interesadas particulares, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejo de Gobierno Foral, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

San Sebastián, a 9 de marzo de 2017.—El jefe de la Secretaría del Área del Diputado General, Ander Arzelus Aramendi.

(1705)

EK\CV GAO-I-2017-01705

I. ERANSKINA

OINARRI ARAUTZAILE OROKORRAK EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERDINTASUNA SUSTATZEN DUTEN JARDUERETARAKO UDALEI ETA MANKOMUNITATEEI NAHIZ EMAKUMEEN ELKARTEEI ETA IRABAZI ASMORIK GABEKO ERAKUNDEEI ZUZENDUTAKO DIRU LAGUNTZAK EMATEKO

1. Xedea.

Oinarri hauetan arautzen diren diru laguntzak emango dira emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzen duten jarduketetarako; zehazki, hauei emango zaizkie:

1) Udalei –banaka edo hainbat udal elkarrekin aurkeztuta– eta mankomunitateei, proiektu estrategikoak gauzatu ditzaten emakumeen eta gizonen berdintasunerako politiken esparruan (I. eranskina).

2) Emakumeen elkarteei eta emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzeko helburua duten irabazi asmorik gabeko Gipuzkoako erakundeei, Gipuzkoako Lurralde Historikoan elkartegintza bultzatzen eta emakumeen partaidetza soziala indartzen dutenei (II. eranskina).

2. Diru laguntzen entitate eskatzaileak.

1. oinarri hauetan araututako diru laguntzak eskatu ahalko dituzte udalek eta mankomunitateek, emakumeen elkarteek eta helburu bakartzat emakume eta gizonen berdintasuna duten irabazi asmorik gabeko erakundeek, baldin eta ez badute 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoak, 12. artikuluaren 2, 3 eta 4. ataletan ezarritako debekuren bat, eta baldin eta diru laguntza lerro bakoitzerako betetzen badituzte oinarri hauekin batera doazen eranskinetan adierazitako gainerako eskakizunak.

2. Aurreko 1. oinarriko 2) zenbakian aipatu eskatzaileak, egiaztatzeko ez dagoela 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, 12. artikuluko 2, 3 eta 4. ataletan aipatu diren eta onuradun izatea eragozten duten debeku egoeretan, bide hauek erabili ahal izango ditu: lekukotza judiziala, ziurtagiri telematikoak edo datu transmisioak, dagokion araudian ezarritakoaren arabera, edo bestela, ziurtagiri administratiboa, kasuan kasu. Ziurtagiri hori agintari eskudunak egiterik ez badu, haren ordez ardurapeko aitorpena aurkeztu ahalko du diru laguntzaren eskaerarekin batera, Gipuzkoako Foru Aldundiko Diputatu Nagusiaren Alorreko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoak emango duen ereduaren arabera.

Udalek eta mankomunitateek, berriz, nahikoa izango dute aipatu ardurapeko aitorpena aurkeztea.

3. Diru laguntzetarako eskaerak aurkezteko modua eta epea.

1. 2010eko irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretuak, foru administrazioan baliabide elektronikoak erabiltzea arautzen duenak, eta 2015eko azaroaren 30eko 7/2015 Foru Dekretuak, Diputatu Nagusiaren Alorreko diru laguntza espedienteen izapide jakin batzuk baliabide elektronikoen bidez egiteko betebeharra arautzen duenak, xedatutakoaren arabera, eskaera orria nahitaez Internet bidez aurkeztu beharko da, sinadura elektronikoa edo pasahitz operatiboa erabiliz. Eskaera orriarekin batera aurkeztu beharko da oinarri hauetako 2. atalean aipatzen den dokumentazioa.

Eskaera orria eta dokumentazio osagarria Internet bidez aurkezteko Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan kokatuta dagoen diru laguntzen ataria erabiliko da (https://www.gfaegoitza.eus), betiere, lehen aipatutako 2010eko irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretuak eta 2015eko azaroaren 30eko 7/2015 Foru Dekretuak aurreikusitako eran.

ANEXO I

BASES REGULADORAS GENERALES PARA EL OTORGAMIENTO DE SUBVENCIONES DESTINADAS A AYUNTAMIENTOS Y MANCOMUNIDADES ASÍ COMO A ASOCIACIONES DE MUJERES Y OTRAS ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO PARA ACTUACIONES QUE FOMENTEN LA IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES

1.ª Objeto.

Es objeto de las subvenciones cuyo otorgamiento regulan las presentes bases, las actuaciones que fomenten la igualdad de mujeres y hombres llevadas a cabo por:

1) Ayuntamientos –concurriendo individualmente y/o conjuntamente con otro u otros– y mancomunidades para la ejecución de proyectos estratégicos en el marco de Políticas para la Igualdad de mujeres y hombres (anexo I).

2) Asociaciones de mujeres y otras entidades sin ánimo de lucro guipuzcoanas cuyo único fin sea promover la igualdad de mujeres y hombres, que fomenten el asociacionismo y potencien la participación social de las mujeres en Territorio Histórico de Gipuzkoa (anexo II).

2.ª Entidades solicitantes de estas subvenciones.

1. Podrán acogerse a las subvenciones reguladas en estas bases los ayuntamientos y mancomunidades, las asociaciones de mujeres y otras entidades sin ánimo de lucro cuyo único fin sea promover la igualdad de mujeres y hombres, siempre que no se vean afectadas por ninguna de las prohibiciones de los apartados 2, 3 y 4 del artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y cumplan los demás requisitos que se señalan, para cada línea de subvenciones, en los anexos que acompañan a estas bases.

2. La justificación por parte de las asociaciones y entidades mencionadas en la base 1.ª2) de no estar incursas en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria que se establecen en el artículo 12, apartados 2, 3 y 4, de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, podrá realizarse mediante testimonio judicial, certificados telemáticos o transmisiones de datos, de acuerdo con lo establecido en la normativa correspondiente o mediante certificación administrativa, según los casos. Cuando esta certificación no pueda ser expedida por la autoridad competente, podrá ser sustituida por la presentación de una declaración responsable que se acompañe a la solicitud de subvención, según modelo que facilite el Órgano para la igualdad de Mujeres y Hombres del Área del Diputado General de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Los ayuntamientos y mancomunidades sólo tendrán que presentar dicha declaración responsable a estos efectos.

3.ª Forma y plazo de presentación de las solicitudes de subvención.

1. De conformidad con lo dispuesto en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre, por el que se regula la utilización de medios electrónicos en el ámbito de la Administración Foral, y en el Decreto Foral 7/2015, de 30 de noviembre, por el que se regula la obligación de realizar por medios electrónicos determinados trámites de los expedientes de subvenciones del Área del Diputado General, el formulario de solicitud deberá presentarse obligatoriamente vía Internet, utilizando la firma electrónica o la clave operativa. Dicho formulario deberá ir acompañado de la documentación que se señala en el apartado 2 de la presente base.

La presentación de la solicitud y la documentación complementaria vía Internet se realizará a través del portal de subvenciones ubicado en la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa (https://www.gfaegoitza.eus), en los términos previstos en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre, y en el Decreto Foral 7/2015, de 30 de noviembre, antes referidos.

EK\CV GAO-I-2017-01705

2. Eskaera orriarekin batera aurkeztu beharko da oinarri orokor hauetako 1. eta 2. eranskinetan aipatzen den dokumentazioa.

3. Deialdi bakoitzaren informazioa eta eskaera orri normalizatuak Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan egongo dira eskuragarri (https://www.gfaegoitza.eus).

4. Eskaerak aurkezteko epea urteko deialdian ezarriko da.

5. Entitate eskatzaileek ez dituzte aurkeztu behar Gipuzkoako Foru Aldundiaren eskuetan dauden agiriak, non eta ez diren bost urte baino gehiago igaro dena delako agiriari dagokion prozedura amaitu zenetik. Eskaera orrian adierazi beharko da noiz eta zein organoren aurrean aurkeztu ziren agiri horiek, edota, zein organok eman zituen.

4. Akatsak zuzentzea eta dokumentazio osagarria aurkeztea.

1. Eskaerak edo horrekin batera doan dokumentazioak ez badituzte identifikazio datuak biltzen, akatsen bat badute edo zerbait falta bazaie, eskatzaileari eskatuko zaio, 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 68.1 artikuluan ezarritakoari jarraiki, hamar egun balioduneko epean akats horiek zuzentzeko, eta adieraziko zaio ezen, baldintza hori ez badu betetzen, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela, aipatu legearen 21. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

2. Gipuzkoako Foru Aldundiko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoak eskatzaileari eskatu ahalko dio eskaera ebaluatu eta erabakia hartzeko beharrezkotzat jotzen duen dokumentazio eta informazio osagarri oro.

5. Emateko prozedura.

1. Diru laguntzak emateko prozedura izango da deialdi eta hautaketa prozesu bakarreko lehia.

2. Prozedura ofizioz hasiko da, deialdi publiko bidez. Deialdia organo eskumendunak onartuko du eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da.

6. Balorazio irizpideak.

Diru laguntzen eskaerak baloratzeko irizpideak izango dira diru laguntza lerro bakoitzarentzat ezarritakoak oinarri orokor hauekin batera doazen oinarri espezifikoetan.

7. Finantzazioa.

1. Emango diren diru laguntzak deialdiaren urteko Gipuzkoako Lurralde Historikoko Aurrekontu Orokorren kargura finantzatuko dira. Deialdian ezarriko da diru laguntzak aurrekontuko zein kredituren kargura emango diren.

2. Oinarri hauen xede diren diru laguntzak bateragarriak izango dira Estatuko, Europar Batasuneko edo nazioarteko edozein administrazio edo erakunde publiko nahiz pribatuk xede bererako eman ditzakeen diru laguntza, sarrera edo baliabideekin, beste diru laguntzen araudiek xedatu dezaketenaren kaltetan gabe.

3. Oinarri hauetan araututako diru laguntzen zenbatekoak ezin du inola ere gainditu diruz lagundutako jardueraren kostua, ez berak bakarrik, ez beste diru laguntza, laguntza, sarrera edo baliabide batzuekin batera.

4. Diru laguntza emateko kontuan hartu diren baldintzetan edozein aldaketa gertatuz gero, eta nolanahi ere, oinarri hauetan baimendutako kasuez kanpo diru laguntza hauekin batera laguntzak jasoz gero, gerta daiteke diru laguntza emateari buruzko ebazpena aldatzea.

2. La instancia de solicitud deberá ir acompañada de la documentación a que se hace referencia en los anexos 1.º y 2.º de estas bases generales.

3. La información de cada convocatoria y los impresos normalizados de solicitud estarán disponibles en la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa (https://www.gfaegoitza.eus).

4. El plazo de presentación de solicitudes se fijará en la convocatoria anual.

5. Las entidades solicitantes no estarán obligadas a presentar los documentos que ya obren en poder de la Diputación Foral de Gipuzkoa, siempre que no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan. Deberán indicarse en el impreso de solicitud la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos.

4.ª Subsanación y documentación complementaria.

1. Si la solicitud o la documentación que debe acompañarla no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá a la entidad solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común, para que, en el plazo de diez días hábiles, subsane los defectos detectados, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, en los términos previstos en el artículo 21 de ese mismo texto legal.

2. El Órgano para la Igualdad de Mujeres y Hombres de la Diputación Foral de Gipuzkoa podrá requerir a las entidades solicitantes cuanta documentación e información complementaria considere necesarias para la adecuada evaluación y resolución de la solicitud presentada.

5.ª Procedimiento de concesión.

1. El procedimiento de concesión de las subvenciones será el de concurrencia competitiva mediante convocatoria y procedimiento selectivo único.

2. El procedimiento se iniciará de oficio, mediante convocatoria pública aprobada por el órgano competente y publicada en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa.

6.ª Criterios de valoración.

Los criterios de valoración de las solicitudes de subvención serán los que, para cada línea subvencional, se señalan en los anexos que acompañan, como bases específicas, a estas bases generales.

7.ª Financiación.

1. Las subvenciones que, en su caso, puedan otorgarse, se financiarán con cargo a los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa del año de la convocatoria. La convocatoria establecerá los créditos presupuestarios con cargo a los cuales se financiarán las subvenciones.

2. Las subvenciones objeto de las presentes bases serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin perjuicio de lo que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones concurrentes.

3. El importe de las subvenciones reguladas en estas bases en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

4. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y, en todo caso, la obtención concurrente de otras aportaciones fuera de los casos permitidos en las presentes bases, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

EK\CV GAO-I-2017-01705

5. Oinarri hauetan arautako diru laguntzak ez dira estatuko laguntzatzat hartuko, estatuko laguntzak ulertuta Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Itunak 107. artikuluko 1. puntuan xedatutakoaren arabera: ez baitakarte onurarik enpresa jakin batentzat, eta ez baitiete ekoizpen edo enpresa jakin batzuei mesede egiten beste batzuen kaltetan.

8. Diru laguntzen zenbatekoa eta gastu hautagarrien xehetasunak.

1. Diru laguntzaren zenbatekoa eskatzaileak aurkeztutako dokumentazioaren arabera finkatuko da, kontuan izanda aurrekontuan erabilgarri dagoena eta oinarri hauekin batera doazen eranskinetan definitutako diru laguntzen balorazio eta kuantifikazio irizpideak.

2. Gastu hautagarriak dira jarduerak zuzenean dakartzanak; esate baterako, dokumentazioa, materialak, prestakuntza, inprenta, zabalkundea, laguntza teknikoa, joan-etorriak, aretoak alokatzea, eta abar.

3. Eskatzaileari ez zaizkio inolaz ere diruz lagunduko ez funtzionamendu arrunteko gastuak (argi, gas, telefono gastuak...), ez garraio gastuak, ez eta bere langile propioen gastuak.

4. Bidaien gastuen gehieneko tarifak bat etorriko dira Eusko Jaurlaritzaren 1993ko otsailaren 2ko 16/1993 Dekretuan, zerbitzuen ondoriozko kalte-ordainei buruzkoan, eta dekretu hori aldatzen duten 2000ko abenduaren 19ko 267/2000 eta 2006ko ekainaren 13ko 121/2006 dekretuetan ezarritako baremoarekin.

5. Diruz lagundu daitezkeen gastuei dagokienez, aplikatuko da, eranskin bakoitzean adierazitakoaz gain, 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 30. artikuluan ezarritakoa, nahiz eta egindako gastutzat hartuko den, ez bakarrik justifikazio-aldia amaitu aurretik benetan ordaindu dena, baizik eta baita diru laguntza jaso duen entitate onuradunak oraindik ordaindu gabe duena ere, baldin eta gastu hori justifikatuta badago dagozkion fakturen edo balio bereko frogagirien bidez.

9. Prozedura antolatu eta bideratzeko eskumena duten organoak.

1. Diru laguntza hauek emateko prozedura bideratuko du Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoak.

2. Eskaerak Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoko teknikariek aztertuko dituzte eta, behar izanez gero, kanpoko adituen laguntzarekin, balorazio txostena egingo dute. Txosten hori batzorde ebaluatzaileari igorriko zaio, egindako ebaluazioaren emaitza emango duen ebazpen proposamena egin dezan; eta, ondoren, eskumena duen organoari aurkeztuko zaio onar dezan.

Batzorde ebaluatzaileko kide izango dira Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoko zuzendari nagusia, zeinak batzordea zuzenduko duen; Berdintasuneko zerbitzuburua; Berdintasuneko Zerbitzuko funtzionari bat; eta Diputatu Nagusiaren Alorraren Idazkaritzako teknikari bat, zeina batzordeko idazkaria izango den.

10. Diru laguntzak emateko ebazpena.

1. Diputatu nagusia da organo eskuduna oinarri hauetako diru laguntzak ematea ebazteko.

2. Deialdiaren ebazpena Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko da, 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 45.1, b) artikuluan ezarritakoaren arabera. Argitalpen horrek banakako jakinarazpena ordeztuko du; eta, argitalpen egunaren biharamunetik hasita, jakinarazpena egintzat joko da lege-ondorio guztietarako.

5. Las subvenciones reguladas en estas bases no constituyen ayuda estatal en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, dado que no supone un beneficio para una empresa ni favorece a determinadas producciones o empresas en detrimento de otras.

8.ª Cuantía de las subvenciones y detalle de los gastos elegibles.

1. El importe de la subvención se fijará con arreglo a la documentación aportada por la entidad solicitante, teniendo en cuenta las disponibilidades presupuestarias y los criterios de valoración y cuantificación de las subvenciones definidos en los anexos que acompañan a estas bases.

2. Se considerarán gastos elegibles aquellos gastos derivados directamente de la actividad a desarrollar, como pueden ser: documentación, materiales, formación, imprenta, difusión, asistencia técnica, desplazamientos, alquiler de salas, etc.

3. En ningún caso serán subvencionables los gastos derivados del funcionamiento normal de la entidad solicitante (consumos de luz, gas, teléfono, etc), ni gastos de transporte ni del propio personal.

4. Las tarifas máximas de los gastos relativos a viajes se ajustarán al baremo establecido por el Decreto 16/1993, de 2 de febrero, del Gobierno Vasco, sobre indemnizaciones por razón de servicio, modificado por los decretos 267/2000, de 19 de diciembre y 121/2006, de 13 de junio.

5. En relación a los gastos subvencionables, además de lo indicado en cada uno de los anexos, será de aplicación lo dispuesto en el artículo 30 de la Normal Foral 3/2007, de 27 de marzo, si bien se considerará gasto realizado no sólo aquél que haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación determinado, sino también el que, estando pendiente de pago por la entidad beneficiaria de la subvención, se encuentre justificado mediante las correspondientes facturas o documentos de valor probatorio equivalente.

9.ª Órganos competentes para la ordenación e instrucción del procedimiento.

1. La instrucción del procedimiento de concesión de estas subvenciones corresponderá al Órgano para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

2. Las solicitudes serán analizadas por personal técnico del Órgano para la Igualdad de Mujeres y Hombres, que, con la eventual asistencia de personas expertas externas, elaborará un informe de valoración de las mismas, informe que será sometido a la Comisión Evaluadora que, a su vez, emitirá una propuesta de resolución en la que se concretará el resultado de la evaluación efectuada y que será elevada al órgano competente para su aprobación.

Formarán parte de la Comisión Evaluadora la directora general del Órgano para la Igualdad de Mujeres y Hombres, que presidirá la misma; la jefa del Servicio de Igualdad; una persona funcionaria del Servicio de Igualdad; y una persona técnica de la Secretaría del Área del Diputado General, en calidad de secretario/a de la comisión.

10.ª Resolución de concesión.

1. El diputado general será el órgano competente para resolver la concesión de las subvenciones contempladas en estas bases.

2. Al amparo de lo dispuesto en el artículo 45.1, b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas la resolución de la convocatoria será objeto de publicación en el Boletin Oficial de Gipuzkoa, sustituyendo dicha publicación a la notificación individual y entendiéndose efectuada ésta a todos los efectos legales desde el día siguiente a dicha publicación.

EK\CV GAO-I-2017-01705

3. Laguntzak emateko prozedura ebazteko eta jakinarazteko epea sei hilabetekoa izango da, gehienez ere, urteko deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, data horretan hasten baita prozedura ondorio guztietarako.

4. Aurreko atalean adierazitako gehienezko epea amaitzerako ez bada berariazko ebazpenik jakinarazi, interesatuek administrazioaren isiltasunez beraien eskaerak ezetsiak izan direla uler dezakete.

11. Erakunde onuradunen betebehar eta konpromisoak.

Erakunde onuradunak, diru laguntza onartzen badu, nahitaez bete beharko ditu onuradun gisa dagozkion obligazioak, 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoak, eta foru arau hori garatzeko erregelamenduak (2008ko apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaz onartutakoak), izaera orokorrez ezartzen dituztenak. Horiez gain, beste obligazio hauek izango ditu:

— Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoak deitzen dituen bileretan parte hartzea; parte-hartzea ahalik eta handiena izan dadin, behar diren bide eta bitartekoak ezarriko ditu Organoak.

— Diruz lagundutako proiektuaren inguruan argitaratzen diren materialetan eta egiten diren komunikazio eta hedapen jardueretan, Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialen erabilera bermatzea, Gipuzkoako Foru Aldundiaren jarduera esparruan hizkuntza ofizialen erabilera arautzen duen foru dekretuak xedatutakoaren arabera.

— Komunikazio, argitalpen, programa, ikastaro eta abarretan, hizkera sexista ez dela erabiliko bermatzea.

— Diruz lagundutako proiektuak edo ekintzak Gipuzkoako Foru Aldundiaren laguntza izan duela jakinaraztea. Horretarako, karteletan, plaka oroigarrietan, material inprimatuetan, bitarteko elektroniko edo ikusentzunezkoetan Gipuzkoako Foru Aldundiaren irudi instituzionala jasoko da eta finantzaketa publikoaren aipamena egingo da; gauza bera hedabideetan ere.

— Betetzea oinarri orokor hauekin batera doazen eranskinetako oinarri espezifikoetan diru laguntza mota bakoitzarentzat jasotako gainerako obligazioak.

12. Diru laguntzak ordaintzea.

1. Diru laguntza hauek ordainduko dira 1. eta 2. eranskinetako oinarri espezifikoetan zehazten den moduan.

2. Diru laguntzak jasotzen dituzten erakundeek izaera publikoa edo irabazi asmorik gabeko eta helburu sozialekoak direnez, ez da bermerik eskatuko ordainketa aurreratuengatik.

3. Ordainketak egin ahal izateko, zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarenak betetzen dituztela egiaztatzeko agiri eguneratua aurkeztu behar dute erakunde onuradunek, eskaera aurkeztu zutenetik 6 hilabete baino gehiago igaro bada.

13. Diru laguntzen justifikazioa.

1. oinarri hauetako diru laguntzak zuritzeko, egindako jardueren kontu zurigarria aurkeztuko da, eranskinetan laguntza lerro bakoitzerako bildutako berezitasunak kontuan hartuta. Kontu zurigarriak honako hauek bilduko ditu:

a) Jarduketa memoria, diru laguntza ematean jarritako baldintzak bete izana frogatuko duena. Zer jarduera burutu den eta zer emaitza izan den adierazi behar da.

3. El plazo máximo que se establece para resolver y notificar la resolución del procedimiento de concesión de las ayudas es de seis meses, computados a partir del día siguiente al de la publicación en el Boletin Oficial de Gipuzkoa de la correspondiente convocatoria anual, que implica la iniciación del procedimiento a todos los efectos.

4. Transcurrido el plazo máximo señalado en el apartado anterior sin haberse notificado la resolución, los interesados podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

11.ª Obligaciones y compromisos de las entidades beneficiarias.

La aceptación de la subvención por parte de las entidades beneficiarias implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa y en su reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril. Estarán obligadas, además, a lo siguiente:

— Participar en las reuniones que convoque el Órgano para la Igualdad de Mujeres y Hombres, para lo que se establecerán los cauces y medios necesarios que faciliten la máxima participación.

— Garantizar el uso de las lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco en las comunicaciones, en la edición de materiales y en las actividades de divulgación que se deriven de la realización del proyecto subvencionado, de acuerdo con lo dispuesto en el decreto foral que regula el uso de las lenguas oficiales en el ámbito de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

— Garantizar el uso no sexista del lenguaje en todas las comunicaciones, publicaciones, programas, cursos, etc.

— Dar la adecuada publicidad a la colaboración de la Diputación Foral de Gipuzkoa en la financiación de los proyectos o actuaciones objeto de subvención, mediante la inclusión de su imagen institucional, así como de leyendas relativas a la financiación pública en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

— Cumplir las restantes obligaciones que, para cada modalidad de subvención, se contienen en las bases específicas recogidas en los anexos que acompañan a las presentes bases generales.

12.ª Pago de las subvenciones.

1. El pago de las subvenciones se producirá del modo señalado en los anexos 1.º y 2.º que contienen las bases específicas.

2. Dada la naturaleza pública o el carácter social y no lucrativo de las entidades beneficiarias de las subvenciones objeto de estas bases, no se exigirá garantía por los pagos anticipados que se efectúen.

3. La realización de los pagos estará condicionada a que las entidades beneficiarias actualicen la documentación acreditativa de encontrarse al corriente en sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, siempre que se haya rebasado el plazo de 6 meses de vigencia de la misma.

13.ª Justificación de las subvenciones.

1. Las subvenciones objeto de las presentes bases se justificarán, con las especialidades que se incluyen en los anexos para cada línea de ayudas, mediante la presentación de una cuenta justificativa de las actividades realizadas, que contendrá:

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

EK\CV GAO-I-2017-01705

b) Diruz lagundutako jardueraren gastuak sailkatzen dituen zerrenda, non adieraziko diren hartzekoduna eta dokumentua, zenbatekoa, jaulkipen data eta, hala badagokio, ordainketa data. Diru laguntzaren eskaeran aurkeztutako aurrekontuarekiko izandako desbiderapenak adieraziko dira.

b) Una relación clasificada de los gastos de la actividad subvencionada, con identificación de la persona acreedora y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. Se indicarán las desviaciones acaecidas en relación con el presupuesto presentado con la solicitud de subvención.

c) Fakturak edo merkatuko trafiko juridikoan edo administrazioan pareko froga balioa duten gainerako dokumentuak eta beste gastu batzuen egiaztagiriak –aurreko paragrafoan aipatutako zerrendakoak–; eta, hala badagokio, ordainketa egin dela egiaztatzen duen dokumentazioa.

c) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa y justificantes de otros gastos, incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y, en su caso, la documentación acreditativa del pago.

d) Diruz lagundutako jarduera finantzatzeko izan diren beste diru sarrera edo laguntzak, zenbatekoa eta jatorria barne, xehetasunez jasotzen dituen zerrenda.

d) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia.

e) Diruz lagundutako proiektuaren ondorioz materialak argitaratzean eta hedapen jarduerak burutzean, sortutako dokumentuen ale bat.

e) Un ejemplar de los documentos generados por la edición de materiales y en las actividades de divulgación, que se deriven de la realización del proyecto subvencionado.

f) Ordainagiria, aplikatuko gabeko soberakinen kasuan.

f) En su caso, la carta de pago en el supuesto de remanentes no aplicados.

2. Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoak diruz lagundutako proiektuak edo jarduerak egiaztatu edo ebaluatu ahalko ditu, erakunde onuradunari aurretik abisatuta; eta erakundeak erraztasunak eman beharko dizkio, behar duen lekuetara joateko eta informazioa eskuratzeko.

2. El Órgano para la Igualdad de Mujeres y Hombres podrá realizar actuaciones de comprobación o evaluación de los proyectos y actividades subvencionadas, previo aviso a la entidad beneficiaria, en las que ésta deberá facilitar el acceso a los lugares y la información que se requiera.

Egiaztapen horretatik ondorioztatuko balitz diruz lagundu daitekeen gastua gutxiago dela emandako diru laguntza baino, edo diru laguntza zuritzeko ezarritako baldintzak edo laguntzaren xede zena ez dela bete, diru laguntza jaso duen erakundeari horren berri emango zaio, egiaztapenaren emaitzekin batera; eta hasiera emango zaio diru laguntza jasotzeko eskubidea galdu dela aitortzeko prozedurari edo, hala badagokio, diru laguntza osorik edo zati batean itzultzeko 15. oinarrian aurreikusitako prozedurari.

Si como resultado de dicha comprobación se dedujera que el gasto subvencionable ha sido inferior a la subvención concedida, o que se han incumplido, total o parcialmente, los requisitos establecidos para la justificación de la subvención o los fines para los que fue concedida la misma, se comunicará tal circunstancia a la entidad subvencionada junto a los resultados de la comprobación realizada, y se iniciará el procedimiento para declarar la pérdida del derecho de cobro de la subvención o, en su caso, el procedimiento de reintegro total o parcial de la subvención previsto en la base 15.ª

3. Diru laguntza jasotzen duen erakundeak Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoaren berariazko baimena beharko du, hasierako proiektuan aldaketa handiak egin nahi baditu. Edonola ere, 14. oinarrian ezarritakoa bete beharko da.

3. La entidad subvencionada deberá recabar el consentimiento expreso del Órgano para la Igualdad de Mujeres y Hombres para llevar a cabo cambios significativos en la ejecución de la acción con respecto a lo previsto inicialmente. En todo caso, se estará a lo establecido en la base 14.ª

4. Diru laguntza zuritzeko ezarritako epean ez bada 1. atalean adierazitako dokumentazioa aurkezten, eskumena duen organoak onuradunari errekerimendua egingo dio 15 eguneko epean aurkez dezan. Epe berri hori amaitutakoan frogagiriak ez aurkeztu izanak eragingo du diru laguntza kobratzeko eskubidea galtzea edo 15. oinarrian aurreikusitako itzultzeko prozedura hastea. Hori guztia, salbuespen gisa, baimendu daitezkeen balizko luzapenen kalterik gabe.

4. Transcurrido el plazo establecido para la justificación de la subvención sin que se hubiese presentado la documentación a que se refiere el apartado 1, el órgano competente requerirá a la entidad beneficiaria para que en el plazo de 15 días aporte la misma. Transcurrido este nuevo plazo, la falta de presentación de la justificación llevará aparejada la pérdida del derecho de cobro de la subvención o el inicio del procedimiento de reintegro previsto en la base 15.ª Todo ello sin perjuicio de las posibles prórrogas que, con carácter excepcional, se hayan podido autorizar.

14. Diru laguntza emateko ebazpenaren aldaketa.

14.ª Modificación de la resolución de concesión.

Erakunde onuradunek diru laguntza ematen duen organoari eskatu ahal izango diote, diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu aurretik, ebazpena alda dezan: finkatutako epeak luzatzeko, emandako diru laguntza murrizteko edo jardueran bildutako ekintzak aldatzeko. Aurreikusi gabeko gertaeren ondorio direnean edo jardueraren helburua lortzeko beharrezkoak direnean baimenduko dira, betiere diru laguntzaren xedea aldatzen ez bada eta hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez badira.

Las entidades beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que serán autorizadas cuando traigan su causa en circunstancias imprevistas o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceras personas.

Organo emaileak aldatu dezake diru laguntza ematea onartzen duen ebazpena, aurrez erakunde interesatuarekin bilduta eta funtsak aplikatu aurretik, baldin eta diru laguntza emateko kontuan izandako baldintzen aldaketak helburu zen interes publikoa lortzea eragozten edo zailtzen badu eta baldin eta onuradunari ez bazaio kalte ekonomikorik eragiten.

El órgano concedente también podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la entidad interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impida o dificulte la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la beneficiaria.

15. Diru laguntzen itzulketa.

15.ª Reintegro de las subvenciones.

1. Erakunde onuradunak ez baditu oinarri hauetan, berariazkoetan eta gainerako araudi aplikagarrian ezarritako baldin-

1. El incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en

EK\CV GAO-I-2017-01705

tza eta betebehar guztiak betetzen, diru laguntza jasotzeko eskubidea guztiz edo zati batean galdutzat joko zaio eta diru laguntza osoa edo zati bat eta dagozkion berandutza interesak itzuli beharko ditu, 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, 35. artikuluan, eta 2008ko apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuak onartutako garapen araudiko 63. artikuluan eta ondorengoetan ezarritakoari jarraikiz; eta hortik ondorioztaturiko erantzukizunei ere aurre egin beharko die, foru arau horren 49. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoari jarraikiz.

2. Ez-betetzeak mailakatzeko proportzionaltasun irizpideak erabiliko dira: egindako lanen, eta proiektu guztiaren eta jasotako zenbatekoaren arteko proportzioaren arabera.

16. Araudi aplikagarria.

1. Oinarri hauen xede diren diru laguntzei, bertan eta berariazko oinarri arautzaileetan (I. eta II. eranskinetan jasotzen direnetan) ezarritakoaz gain, honako hauek aplikatuko zaizkie: 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoa; eta hori garatzeko emandako araudia, 2008ko apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaren bidez onartutakoa.

2. Diru laguntza hauek ez dira estatu laguntzak Europar Batasunaren Funtzionamendu Tratatuak 107.1 artikuluan ezarritakoaren arabera, eta beraz, ez dauka bete beharrik aipatutako tratatuaren 108.3 artikuluan aurreikusitako jakinarazpen prozedura.

1. ERANSKINA

Gipuzkoako udalei eta mankomunitateei zuzendutako diru laguntzen oinarri espezifikoak.

1. Xedea.

Oinarri espezifiko hauen xedea da diru laguntzak ematea, helburu hauek dituzten proiektu berritzaileak egiteko:

a) Genero zeharkakotasuna sustatzea udal politiketan: berdintasunaren gaietan prestatzea; estatistikak egokitzea; generoaren araberako inpaktuaren aldez aurreko ebaluazioa egitea; aurrekontuak generoaren ikuspuntutik aztertzea; eta abar.

b) Emakumeen jabekuntza eta parte-hartze sozial eta politikoa sustatzea.

c) Emakumeenganako indarkeria matxistaren kontrako alorrean, prebentzioa eta arreta hobetzea, emakumezkoen jabekuntzaren ikuspuntutik.

d) Kontziliazio erantzunkidea sustatzea, ahalbidetuko duena emakumeen eta gizonen artean lanean, familian eta bizitza pertsonalean dauden desorekak eta parte hartzeko baldintzak gainditzen, eta zaintzan emakumeen eta gizonen erantzunkidetasuna sustatzen.

Erakunde bakoitzak bi proiektu aurkeztu ditzake gehienez.

Diruz lagunduko dira deialdi urtearen urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra egindako jarduketak, eta gehienezko muga 200.000 eurokoa izango da.

Berdintasun diagnosiek eta plan orokorrek ez dute diru laguntzarik jasoko, ez eta plan sektorialek eta estrategikoek ere, indarkeriaren biktima diren emakumeei laguntzeko protokoloak barne, horiek guztiak Emakundek finantzatzen baititu.

Gazteekin berdintasuneko eta indarkeria prebenitzeko proiektuen kasuan, kontuan hartuko dira, kasu bakoitzean, bakar-bakarrik udalerriko edota mankomunitateko gazteriaren gaineko politikaren esparruan eta indarkeriaren kontrako borro-

las presentes bases generales, en las específicas y demás normativa aplicable, dará lugar a la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención y a la obligación de reintegrar ésta total o parcialmente, junto con los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 35 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, y artículos 63 y siguientes de su reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril, y a las responsabilidades que de ello pudieran derivarse, según lo dispuesto en el artículo 49 y siguientes de dicha norma foral.

2. Para graduar los incumplimientos se utilizarán criterios de proporcionalidad, que serán estimados en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

16.ª Normativa aplicable.

1. Las subvenciones objeto de las presentes bases se regirán, además de por lo dispuesto en las mismas y en las bases específicas contenidas en los anexos I y II, por la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y su reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril.

2. Estas ayudas no constituyen ayuda estatal en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, por tanto, quedan excluidas del procedimiento de notificación previsto en el artículo 108.3 de dicho Tratado.

ANEXO 1.º

Bases específicas de las subvenciones destinadas a ayuntamientos y mancomunidades de Gipuzkoa.

1.ª Objeto.

Es objeto de estas bases específicas el otorgamiento de subvenciones para la realización de proyectos innovadores dirigidos a:

a) Promover la transversalidad de género en las políticas municipales: formación en igualdad, adecuación de estadísticas, evaluación previa del impacto en función del género, análisis de los presupuestos desde la perspectiva de género, etc.

b) Impulsar el empoderamiento y la participación sociopolítica de las mujeres.

c) Trabajar la prevención de la violencia machista especialmente con gente joven y mejorar la atención desde una perspectiva empoderante para las mujeres.

d) Promover la conciliación corresponsable que permita superar los desequilibrios y las condiciones de participación de mujeres y hombres en la vida laboral, familiar y personal y que promueva la corresponsabilidad de mujeres y hombres en el cuidado.

El número de proyectos a presentar como máximo por cada entidad es de dos.

Se subvencionarán actuaciones ejecutadas desde el 1 de enero al 31 de diciembre del año de la convocatoria, hasta el límite máximo de 200.000 euros.

No será subvencionable la realización de diagnósticos, elaboración y evaluación de planes generales para la igualdad, ni planes sectoriales y/o estratégicos, incluidos los protocolos de atención de mujeres víctimas de violencia, puesto que son actividades financiadas por Emakunde/Instituto Vasco de la Mujer.

En el caso de proyectos de igualdad y prevención de violencia con gente joven, sólo se aceptarán aquellos que sean abordados en el marco de la política de juventud y lucha contra la violencia del municipio y/o mancomunidad en cada caso, de

EK\CV GAO-I-2017-01705

karen gaineko politikaren esparruan landutako proiektuak, Gipuzkoako emakumeen aurkako indarkeriari aurre egiteko I. Foru Plana, Aurre! planak planteatzen duenaren arabera.

Noizean behingo ekintzak inoiz ez dira diruz lagunduko.

2. Erakunde eskatzaileak.

Oinarri hauetako diru laguntzen onuradun izan daitezke Gipuzkoako Lurralde Historikoko udalak –banaka edo hainbat udal elkarrekin aurkeztuta eta mankomunitateak, baldin eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoak interesgarri iritzitako proiektu estrategikoak abian jartzen eta lantzen badituzte, emakumeen eta gizonen berdintasunaren aldeko politiken testuinguruan.

Diruz lagunduko dira:

1. Berdintasuneko politikak egiteko esparru egonkor bat (plangintza, berdintasuneko teknikari adituak plantilan, eta berdintasuneko politikak garatzeko berariazko aurrekontua) duten Gipuzkoako Lurralde Historikoko udalek eta mankomunitateek aurkeztutako proiektu estrategikoak.

2. Salbuespen modura, diru laguntza jaso ahal izango dute baita ere, berdintasuneko plangintza, berdintasuneko politikak garatzeko berariazko aurrekontua, eta plantilakoak ez izan arren gutxienez lan saioaren % 50eko arduraldia duten langile tekniko espezializatuak dituzten udalek aurkeztutako proiektuek.

3. Erakunde onuradunak proiektuaren gastuaren zenbateko osotik % 20ko gutxienezko ekarpen ekonomikoa egin duten proiektuak.

4. Azkenik, eta salbuespen modura ere, kontuan hartuko dira ondorengo baldintzak betetzen dituzten udalek aurkeztutako proiektuak. Hots, berdintasuneko tokiko politikak garatzeko esparru egonkorra ez izan arren, berdintasuneko aholkularitza tekniko espezializatua kontratatu nahi izatea udal barruan lan prozesu batzuk abian jartzeko emakumeen eta gizonen berdintasunaren ikuspegitik udal mailako politika sektorialei ekiteko beharrezkoak diren baldintzak sortzearren, betiere udal politiketan genero zeharkakotasuna sustatzeko xedearekin. Salbuespena izanik, entitate eskatzaileak, gehienez, hiru urtez eska dezake kasu honetara atxikitutako laguntza, ulerturik hiru urteak jarraian eskatuko direla.

3. Eskabidearekin batera aurkeztu behar den dokumentazioa.

Diru laguntza hauek jaso nahi dituzten erakundeek, oinarri orokorretan agertzen den dokumentazioa ez ezik, dokumentu hauek aurkeztu beharko dituzte:

1. Entitate guztiek:

a) 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauan, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoan, 12. artikuluaren 2, 3 eta 4 ataletan aipatzen diren onuradun izatea eragozten duten debeku egoeretan ez daudela frogatzen duen berariazko eta ardurapeko adierazpena.

b) Zerga betebeharrak edo Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen dituen agiriak. Hala ere, eskatzaileek baimena eman diezaiokete diru laguntzak kudeatzen dituen organoari, honek zuzenean jaso dezan, administrazio eskudunen eskutik, zerga betebeharrei eta Gizarte Segurantzakoei buruzko informazioa. Baimen hori ematen badute, ez dute aipatu dokumentazioa aurkeztu beharrik.

c) Banketxeak edo aurrezki erakundeak igorritako agiria, non ziurtatzen den eskatzailearen kontu korrontearen jabetasuna.

d) Proiektua, osagai hauekin: plan bat egiteko dagoen beharraren aldez aurreko azterketa; helburuak; jardueren programa; metodologia; egutegia; alderdi berritzaileak; herritarrek parte hartzeko bitartekoak; eta gastuen eta sarreren aurrekontu

acuerdo con el planteamiento de Aurre!, I. Plan Foral para enfrentar la violencia contra las mujeres en Gipuzkoa.

En ningún caso se subvencionarán actuaciones puntuales.

2.ª Entidades solicitantes.

Podrán acogerse a las subvenciones objeto de estas bases, los ayuntamientos –concurriendo individualmente y/o conjuntamente con otro u otros– y mancomunidades del Territorio Histórico de Gipuzkoa que deseen desarrollar y poner en marcha proyectos estratégicos en el marco de su política para la igualdad de mujeres y hombres que sean considerados de interés por parte del Órgano para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Serán susceptibles de financiación:

1. Los proyectos estratégicos de ayuntamientos y mancomunidades del Territorio Histórico de Gipuzkoa que cuenten con un marco estable para el desarrollo de políticas para la igualdad (planificación, personal técnico propio especializado en igualdad en su plantilla, y presupuesto específico para desarrollar sus políticas para la igualdad).

2. Excepcionalmente, podrán considerarse proyectos presentados por ayuntamientos con planificación en igualdad, presupuesto específico para desarrollar sus políticas para la igualdad y con personal técnico especializado en igualdad no adscrito directamente a su plantilla, con una dedicación de al menos el 50 % de la jornada laboral.

3. Los proyectos que estén cofinanciados por la entidad solicitante en un 20 %, como mínimo, del importe total del presupuesto del gasto para la realización de los mismos.

4. Finalmente, y con el mismo carácter excepcional, se considerarán aquellos proyectos de ayuntamientos que, careciendo de un marco estable para el desarrollo de políticas locales para la igualdad, deseen contratar una asistencia técnica especializada en igualdad para la puesta en marcha de procesos de trabajo internos dirigidos a generar las condiciones necesarias para el abordaje de las diferentes políticas sectoriales del municipio desde la perspectiva de la igualdad de mujeres y hombres, al objeto de promover la transversalidad de género en las políticas municipales. Siendo una excepcionalidad, la entidad solicitante solo se podrá adherir a este caso, como máximo, durante tres años, entendiendo que serán consecutivos.

3.ª Documentación a presentar con la solicitud.

Las entidades interesadas en la concesión de estas subvenciones, además de la documentación señalada en las bases generales, deberán presentar los siguientes documentos:

1. Para todas las entidades interesadas:

a) Declaración expresa y responsable de no estar incursa la entidad solicitante en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria, señaladas en los apartados 2, 3 y 4 del artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

b) Certificados de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. No obstante, las entidades solicitantes podrán autorizar al órgano gestor de las subvenciones para recabar directamente de las administraciones competentes la información relativa al cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. Si prestan dicha autorización no tendrán que aportar las certificaciones correspondientes.

c) Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la titularidad de una cuenta corriente a su nombre.

d) Proyecto en el que se recoja el análisis previo de la necesidad existente, objetivos, programa de actividades a realizar, metodología, calendario, aspectos innovadores, mecanismos de participación ciudadana y presupuesto desglosado de

xehatua. Aurrekontu horretan adieraziko da, zehaztasunez, erakunde eskatzaileak zer ekarpen egingo duen eta ekarpen hori zein areak kudeatu edota finantzatuko duten.

e) Emakumeen eta gizonen berdintasunari dagokionez, lantalde teknikoaren edo pertsona fisiko edo juridikoaren prestakuntza eta esperientzia profesionala egiaztatzeko agiriak, proiektua egiteko halakorik kontratatzen bada.

f) Prozesuaren aurrekontu xehatua, diruz lagundu daitezkeen diru-sarreren eta gastuen zerrenda zehatzarekin.

g) Diru laguntza eskatzen den jarduera bererako eskatu diren bestelako laguntzen zerrenda: zenbateko laguntza, laguntza hori zein administrazio edo erakunde publikori nahiz pribaturi eskatu zaion eta zein egoeratan dagoen zehaztuta (ukatuta, erabakitzeko, onartuta, diru kopuruak). Bestela, diru laguntza eskatzeko aurkeztu diren proiektuetarako beste diru laguntzarik ez dela eskatu egiaztatzen duen ardurapeko adierazpena.

h) Erakundeko idazkariaren ziurtagiria, zera egiaztatzeko: erakunde onuradunak gastuaren zenbateko osotik % 20ko ekarpen ekonomikoa egin duela, gutxienez, proiektu estrategikoa aurrera eramateko.

i) Beste edozein dokumentazio, esleipen irizpideak kreditatzeko aukera ematen duena.

j) Proiektuaren zuriketa aurkeztu behar den epean diruz lagundutako lanak amaitu ez badira, ziurtagiri bat aurkeztu beharko da proiektua bukatuko denaren konpromisoa adierazten, eranskin honen 6. oinarrian azaltzen den bezala.

2. Oinarri hauen 2.1 artikuluan aipatzen diren entitateak:

Artikulu honetako 1. zenbakian adierazitako dokumentazioaz gain, honako hau ere aurkeztu beharko dute:

a) Berdintasun arloko plangintza udalerrian.

b) Berdintasuneko teknikari adituei dagokienez, ondorengo egiaztagiriak aurkeztu beharko dira:

— Plazaren izena Lanpostuen Zerrendan.

— Lanpostuaren berdintasuneko beharkizun bereziak.

— Lanpostuaren monografian esleitutako eginkizunak.

Lanpostu hori betetzen duen pertsonari dagokionez, agiri bidez egiaztatu beharko da emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzko prestakuntza ikastaro bat egina duela, 150 ordukoa gutxienez, eta organo ofizial batek ziurtatuta (unibertsitatea edo administrazio publikoa).

Salbuespen modura, kontuan hartu ahal izango dira aurreko paragrafoan aipatzen den prestakuntza hori betetzen ez duten eskaerak, baldin eta egiaztatzen bada plantilako langileek 2 urteko gutxieneko lan esperientzia dutela berdintasuneko teknikari gisa administrazio publikoan.

c) Udalak berdintasun gaietarako duen berariazko aurrekontua.

3. Oinarri hauen 2.2 artikuluan aipatzen diren entitateak:

Artikulu honetako 1. zenbakian adierazitako dokumentazioaz gain, honako hau ere aurkeztu beharko dute:

a) Berdintasun arloko plangintza udalerrian.

b) Entitate eskatzaileari atxikita ez dauden langile adituei dagokienez, agiri bidez egiaztatu beharko da emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzko prestakuntza ikastaro bat egina duela, 150 ordukoa gutxienez, eta organo ofizial batek ziurtatuta (unibertsitatea edo administrazio publikoa).

los gastos e ingresos con indicación detallada de la aportación de la entidad solicitante, área o áreas que gestionan y/o financian.

e) Documentación acreditativa de la formación en materia de igualdad y experiencia profesional del equipo técnico o de las personas físicas o jurídicas a las que, en su caso, se vaya a contratar para la realización del proyecto.

f) Presupuesto detallado del proyecto, con el desglose de ingresos y gastos.

g) Relación de cualesquiera otras ayudas solicitadas con destino a la actividad para la que se solicitare la subvención, en la cual habrá de hacerse referencia a la cuantía, a las administraciones o entidades públicas o privadas a las que se hubiere solicitado, así como el estado de las mismas (denegadas, pendientes de resolución, concedidas e importes). En caso contrario, declaración responsable de no haber solicitado ninguna otra ayuda para los proyectos presentados a subvención.

h) Certificado del Secretario o Secretaria de la entidad, justificativo de la cofinanciación en un 20 %, como mínimo, del importe total del presupuesto del gasto para la realización del proyecto.

i) Cualquier otra documentación que posibilite la acreditación de los criterios de concesión.

j) Certificado con el compromiso de que el proyecto subvencionado finalizará si al presentar la cuenta justificativa, el proyecto no ha terminado como hace referencia la base 6.ª del presente anexo.

2. Para las entidades a que se hace referencia en el apartado 1 del artículo 2 de estas bases:

Además de toda la documentación señalada en el número 1 de este artículo deberán aportar la siguiente:

a) Documento de planificación en materia de igualdad en el municipio.

b) En relación al personal técnico propio especializado en igualdad, deberán aportar documentación que acredite:

— Denominación de la plaza en la RPT.

— Requisitos específicos de igualdad de dicha plaza.

— Funciones asignadas en la monografía del puesto.

En relación a la persona que ocupa dicha plaza, deberán aportar documentación que acredite haber realizado, como mínimo, un curso de formación en materia de igualdad de mujeres y hombres de al menos 150 horas de duración y certificado por un órgano oficial (universidad o administración pública).

Excepcionamente, podrán considerarse aquellas solicitudes en las que falte la formación a que alude el párrafo anterior y en las que se acredite que el personal propio cuenta con una experiencia laboral mínima de 2 años como técnica de igualdad en la administración pública.

c) Documento acreditativo del presupuesto específico del Ayuntamiento para igualdad.

3. Para las entidades a que se hace referencia en el apartado 2 del artículo 2 de estas bases:

Además de toda la documentación señalada en el número 1 de este artículo deberán aportar la siguiente:

a) Documento de planificación en materia de igualdad en el municipio.

b) En relación al personal especializado en igualdad no adscrito a la plantilla de la entidad solicitante, deberán aportar documentación que acredite el haber realizado, como mínimo, un curso de formación en materia de igualdad de mujeres y hombres de al menos 150 horas de duración y certificado por un órgano oficial (universidad o administración pública).

Aholkularitza enpresa bat den kasuan, Emakunderen homologazioa izan beharko du [Homologazio hori arautzen du 2004ko ekainaren 8ko 105/2004 Dekretuak, aholkularitza entitateen homologazioa arautzen duenak, enpresa eta erakundeei gizon eta emakumeen berdintasunaren alorrean laguntza teknikoa emateko, 2010eko abenduaren 28ko 348/2010 Dekretuaren bidez aldatutakoak].

Horrez gain eta kasu guztietan, berdintasuneko teknikariek, gutxienez, % 50eko lan saioa bete beharko dute.

c) Udalak berdintasun gaietarako duen berariazko aurrekontua.

4. Oinarri hauen 2.3 artikuluan aipatzen diren entitateak:

Artikulu honetako 1. zenbakian adierazitako dokumentazioaz gain, honako hau ere aurkeztu beharko dute:

Kontratatutako aholkularitza enpresak Emakunderen homologazioa duela egiaztatzen duen agiria [Homologazio hori arautzen du 2004ko ekainaren 8ko 105/2004 Dekretuak, aholkularitza entitateen homologazioa arautzen duenak, enpresa eta erakundeei gizon eta emakumeen berdintasunaren alorrean laguntza teknikoa emateko, 2010eko abenduaren 28ko 348/2010 Dekretuaren bidez aldatutakoak].

Gainera, proiektuari atxikitako aholkularitza enpresako langileek egiaztatu beharko dute emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzko prestakuntza ikastaro bat egina dutela, 150 ordukoa gutxienez, eta organo ofizial batek ziurtatuta (unibertsitatea edo administrazio publikoa). Langile horiek gutxienez lan saioaren % 50eko arduraldia eskainiko diote proiektuari.

Prestakuntzari eta arduraldiari buruzko azken baldintza hori ere bete beharko da laguntza teknikoa pertsona bakar batek, eta ez enpresa batek, eskaintzen duen kasuan.

5. Elkarrekin taldean aurkezten diren udalak:

Udal bakoitzak aurreko ataletan adierazitako agiri guztiak aurkeztu beharko ditu, bakoitzaren kasua kontuan hartuta, eta proiektua zuzenduko zaien udal guztien berariazko baimena eskuratu beharko da. Udal bakoitzak ezingo du bere aldetik eta bakarka diru laguntzarik eskatu taldean eskatu duenaren antzeko proiektu baterako.

Era berean, hainbat udalek elkarrekin egin behar dituzten proiektuak ezingo dituzte aurkeztu, zatika, udal bakoitzak edo batzuek.

Gainera, udal elkarteen kasuan, adieraziko da zer udal izendatu den diruz lagundutako programako kudeaketa eta ordainketa gorabeheratarako. Udal horrekin egindako kudeaketak eta ordainketak baliozkoak direla ulertuko da.

6. Udalak edo udal elkarteak berdintasun politiken garapenerako marko egonkor bat (plana, aurrekontua eta langileria) duen mankomunitate bateko kide badira, aurkeztuko duten proiektuak koordinatuta egon behar du mankomunitatearekin. Hori egiaztatzeko, agiri osagarri hauek aurkeztuko dituzte:

a) Proiektua mankomunitatearen planaren barruan sartzen dela egiaztatzen duen agiria. Bertan definituko da, gainera, zein izango den udalaren edo udal elkartearen eta mankomunitatearen arteko koordinaziorako eta jarraipenerako egitura.

b) Gainera, aurkeztu beharreko dokumentazioaren artean egongo da mankomunitatearen lehendakariak sinatutako idatzi bat, non ziurtatzen den baietz, aurkeztutako proiektua mankomunitatearen plangintzaren barruan kokatzen dela.

Además, en el caso de tratarse de una empresa consultora, ésta deberá estar homologada por Emakunde [Homologación regulada por el Decreto 105/2004, de 8 de junio, modificado por el Decreto 348/2010, de 28 de diciembre, por el que se regula la homologación de entidades consultoras para la prestación de asistencia técnica en materia de igualdad de mujeres y hombres a empresas y entidades].

Además y en todos los casos, el personal técnico de igualdad deberá desarrollar como mínimo una jornada laboral del 50 %.

c) Documento acreditativo del presupuesto específico del Ayuntamiento para igualdad.

4. Para las entidades a que se hace referencia en el apartado 3 del artículo 2 de estas bases:

Además de toda la documentación señalada en el número 1 de este artículo deberán aportar la documentación que acredite que:

Documento acreditativo de la homologación por Emakunde de la empresa consultora contratada [Homologación regulada por el Decreto 105/2004, de 8 de junio, modificado por el Decreto 348/2010, de 28 de diciembre, por el que se regula la homologación de entidades consultoras para la prestación de asistencia técnica en materia de igualdad de mujeres y hombres a empresas y entidades].

Además, la persona(s) de dicha consultora asignada(s) al proyecto deberá(n) acreditar el haber realizado, como mínimo, un curso de formación en materia de igualdad de mujeres y hombres de al menos 150 horas de duración y certificado por un órgano oficial (universidad o administración pública) y su dedicación al proyecto será de la menos el 50 % de la jornada laboral.

Este último requisito, sobre formación y dedicación, será igualmente aplicable, en el caso de que la asistencia técnica sea proporcionada por una persona individual.

5. Ayuntamientos que concurren conjuntamente en agrupación:

Deberán aportar cada uno de ellos todos los documentos señalados en los apartados anteriores según sea su caso y contar con la autorización expresa de todos los municipios a los que vaya dirigido el proyecto, no pudiendo cada ayuntamiento solicitar por su cuenta ayuda para un proyecto similar al solicitado por la agrupación.

Asimismo, los proyectos que se vayan a realizar de forma conjunta por varios ayuntamientos no podrán presentarse fraccionadamente por cada uno o varios de los mismos.

Además, se deberá designar en la solicitud a uno de los municipios con el que se entenderán válidamente realizadas las actuaciones de gestión y pago del programa subvencional.

6. En el caso de ayuntamientos o agrupaciones de ayuntamientos que forman parte de una mancomunidad que cuenta con un marco estable para el desarrollo de políticas para la igualdad (planificación, presupuesto y personal), el proyecto que presenten deberá estar coordinado con la mancomunidad, lo que supone el cumplimiento de los siguientes requisitos documentales adicionales:

a) Se deberá presentar documentación acreditativa de que el proyecto estará enmarcado dentro de la planificación de la mancomunidad, debiéndose además definir la estructura de coordinación y seguimiento que se establecerá entre ayuntamiento o agrupación de municipios y mancomunidad.

b) Además, entre la documentación a presentar se incorporará un escrito firmado por la presidencia de la mancomunidad, que certifique que efectivamente el proyecto se enmarca dentro de la planificación de la misma.

EK\CV GAO-I-2017-01705

7. Mankomunitateak:

Mankomunitateek agiri hauek aurkeztuko dituzte:

a) 1 eta 2 ataletako agiri guztiak.

b) Estatutuen kopia aurkeztu beharko da, eta mankomunitatearen jarduera-mota eta izaera juridikoa adierazi.

4. Diru laguntzen ebaluazioa eta zenbatekoa.

1. Deialdira aurkezten diren eskaerak baremo honen arabera baloratuko dira:

a) Proiektua testuinguruan kokatzea: 10 puntu gehienez.

— Aldez aurreko azterketa egitea dagoen beharrari buruz.

— Proiektuaren esparrua eta proiektu hori bat etortzea Udaleko plangintzarekin edo Berdintasun Planarekin.

— Udalerriaren errealitatera doitzea eta egokitzea.

b) Proposamenaren kalitatea: 60 puntu gehienez.

— Helburuak definitzea.

— Helburu horiei begira egingo diren jarduerak.

— Laneko metodologia eta lan prozesua.

— Jarraipen eta ebaluazio sistema.

— Berrikuntzak.

— Kronograma.

— Sarreren eta gastuen aurrekontua.

c) Honelako emakumeen partaidetza sustatzeko estrategiak diseinatzea eta garatzea: desberdintasun handiagoko posizio eta baldintzetan egon litezkeen eta, tradizionalki, erakundeetatik aldenduago bizi izan diren emakumeak (gazteak, migratzaileak, ijitoak, zaintzaileak, sexu langileak, etxeko langileak, eta abar): 5 puntu gehienez.

d) Sarean edo beste erakunde batzuekin lankidetzan lan egitea: 5 puntu gehienez.

e) Administrazioa barrutik eraldatzeko proiektuak genero ikuspegia txertatzeko helburuarekin: 5 puntu gehienez.

f) Indarkeria matxistaren kontrako sentsibilizazioa eta prebentzioa helburu duten proiektu berritzaileak izatea: 5 puntu gehienez.

g) Kontziliazio erantzunkidea sustatzen duten proiektuak: 5 puntu gehienez.

h) Lan prozesua eta emaitzak euskaraz egiten diren proiektuak, berdintasuneko politikak lantzean hizkuntza normalizazioaren alde urratsak emateko: 5 puntu gehienez.

2. Oinarri hauetako 2. artikuluko 3. atalera, salbuespen moduan onartzen diren proiekturen bat aurkezten duten entitateak ondorengo baremoen arabera baloratuko dira:

— Aldez aurreko azterketa egitea dagoen beharrari buruz (15 puntu gehienez).

— Helburuak zehaztea (20 puntu gehienez).

— Zehaztutako helburuekin lotuta egin beharreko jarduerak (20 puntu gehienez).

— Metodologia eta lan prozesua (15 puntu gehienez).

— Kronograma (10 puntu gehienez).

— Diru sarreren eta gastuen aurrekontua (5 puntu gehienez).

— Jarraipen eta sistematizazio sistemak (15 puntu gehienez).

3. Diru laguntza jasotzeko, proiektuek, gutxienez, 50 puntu jaso beharko dituzte.

Eskatutako gutxieneko puntuazioa lortzen ez duten proiektuak baztertu ondoren, diru laguntza ondorengo eran kuantifika-

7. Mancomunidades:

En el caso de mancomunidades, estas deberán presentar la siguiente documentación:

a) Todos los documentos de los apartados 1 y 2.

b) Fotocopia de los estatutos debiendo constar el tipo de actividad y su naturaleza jurídica.

4.ª Evaluación y cuantificación de las subvenciones.

1. Las solicitudes que se presenten a la convocatoria se valorarán de acuerdo con el siguiente baremo:

a) Contextualización del proyecto: hasta 10 puntos.

— Análisis previo de la necesidad existente.

— Ámbito del proyecto y su correspondencia con la planificación o Plan de Igualdad Municipal.

— Ajuste y adecuación a la realidad municipal.

b) Calidad de la propuesta: hasta 60 puntos.

— Definición de objetivos.

— Actividades a realizar en relación con los objetivos señalados.

— Metodología y proceso de trabajo.

— Sistema de seguimiento y evaluación.

— Aspectos innovadores.

— Cronograma.

— Presupuesto de ingresos y gastos.

c) Participación de las mujeres en condiciones y posiciones potenciales de mayor desigualdad o alejadas, tradicionalmente de las instituciones (jóvenes, migrantes, gitanas, cuidadoras, trabajadoras del sexo, trabajadoras domésticas, etc.): hasta 5 puntos.

d) Trabajo en red o en colaboración con otras instituciones: hasta 5 puntos.

e) Los proyectos que tengan como objetivo hacer cambios en la administración para incorporar la perspectiva de género: hasta 5 puntos.

f) Los proyectos que innoven en el ámbito de la sensibilización y prevención de la violencia machista: hasta 5 puntos.

g) Los proyectos que promuevan la conciliación corresponsable: 5 puntos.

h) Proyectos cuyo proceso de trabajo y resultados se hagan en euskera con el fin de avanzar en la normalización lingüística del desarrollo de las políticas de igualdad: hasta 5 puntos.

2. Las entidades que presenten algún proyecto al apartado 3 del artículo 2 de estas bases, referida a las excepciones, se valorarán de acuerdo con el siguiente baremo:

— Análisis previo de la necesidad existente (hasta 15 puntos).

— Definición de objetivos (hasta 20 puntos).

— Actividades a realizar en relación con los objetivos señalados (hasta 20 puntos).

— Metodología y proceso de trabajo (hasta 15 puntos).

— Cronograma (hasta 10 puntos).

— Presupuesto de ingresos y gastos (hasta 5 puntos).

— Sistemas de seguimiento y sistematización (hasta 15 puntos).

3. Para ser subvencionados, los proyectos deberán obtener al menos un mínimo de 50 puntos.

Una vez descartados los proyectos que no obtengan la puntuación mínima exigida, la subvención se cuantificará en la

EK\CV GAO-I-2017-01705

tuko da: diruz lagunduko den zenbatekoa proiektu bakoitzeko lagungarria den gehieneko zenbatekoaren proportzionala izango da, betiere lortutako puntuen arabera.

Diru laguntza guztiak kuantifikatu ondoren deialdiko kreditu soberakina gertatuko balitz, soberakin hori proiektu bakoitzari banatuko zaio ondorengo formula aplikatuz: soberakina zatituko da banatutako kopuru osoaren artean eta honen emaitza biderkatuko da baremazio koefizientearekin eta jarraian proiektu bakoitzerako eskatutako zenbatekoarekin.

5. Diru laguntzen gehieneko zenbatekoak.

Emango diren diru laguntzek ezin izango dituzte ondorengo zenbatekoak gainditu:

— Udalentzat, gehienez hamar mila euro (10.000 €) proiektu bakoitzarentzat. Gainera, udalek emandako zenbatekoaren % 20a finantzatu beharko dute gutxienez.

— Elkartutako udalentzat edo mankomunitateentzat, gehienez hamahiru mila euro (13.000 €) proiektu bakoitzarentzat. Elkartutako udalek edo mankomunitateak, emandako zenbatekoaren % 20a finantzatu beharko du gutxienez.

Berdintasuneko plangintza, berdintasuneko politikak garatzeko berariazko aurrekontua, eta plantilakoak ez izan arren gutxienez lan saioaren % 50eko arduraldia duten langile tekniko espezializatuak dituzten udalen kasuan, proiektuko gehieneko zenbatekoa 5.000 euro izango da.

Azkenik, berdintasuneko tokiko politikak garatzeko esparru egonkorra ez izan arren, hori lortzeko beharrezkoak diren barne prozesuak abian jartzen lagunduko dieten berdintasuneko aholkularitza tekniko espezializatua kontratatu nahi duten udalen kasuan, proiektuko gehieneko zenbatekoa 5.000 euro izango da.

6. Diru laguntza ordaintzea.

Onartutako diru laguntza ordainduko da oinarri orokorretako 13. klausulan aipatzen den kontu zurigarria aurkeztu ondoren, eta kontu hori diru laguntzen deialdi urteko azaroaren 15ean, 23:59ak baino lehen aurkeztu beharko da.

Nahiz eta diru laguntzaren osotasuna justifikatua egon, diruz lagundutako jarduerak ez badira amaitu data horretarako, onuradunek kontu zurigarri partziala aurkeztu beharko dute burututako jarduerekin, eta hitza eman beharko dute jarduera guztiak amaitu eta zurituko dituztela deialdi urtearen ondorengo urteko martxoaren 1a baino lehen, eta diru laguntza ordainduko zaie.

Konpromiso hori dagokion udal edo mankomunitateko ordezkariak sinatu beharko du.

2. ERANSKINA

Emakumeen elkarteei eta emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzeko helburua duten irabazi asmorik gabeko erakundeei zuzendutako diru laguntzen oinarri espezifikoak.

1. Xedea.

1. Oinarri espezifiko hauen xedea da diru laguntzak ematea Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoaren xede eta helburuekin zerikusia duten proiektuak egiteko, baldin eta proiektuok xede badute Gipuzkoako Lurralde Historikoan elkartegintza sustatzea, eta emakumeen banakako jabekuntza eta jabekuntza kolektiboa eta partaidetza soziala bultzatzea. Halaber, Organoaren ildo estrategikoetara hurbiltzen diren proiektuak ere balioetsiko dira. Hauek dira ildo estrategiko horiek: indarkeria matxistaren sentsibilizazioa, prebentzioa eta arreta; eta gizarte antolakuntza erantzunkide baten sustapena.

2. Elkarte edo erakunde bakoitzak bi proiektu aurkez ditzake gehienez, eta proiektuek xede hauek izan behar dituzte:

forma siguiente: la cuantía a subvencionar será proporcional a la cantidad máxima subvencionable por proyecto, en función de los puntos obtenidos.

Si, una vez cuantificadas todas las subvenciones, resultase crédito sobrante en la convocatoria, dicha cantidad sobrante se repartirá a cada proyecto en aplicación de la siguiente fórmula: la cantidad sobrante se dividirá entre la cantidad total repartida y se multiplicará por el coeficiente de baremación obtenido y, a continuación, por la cantidad solicitada en cada proyecto.

5.ª Cuantías máximas de subvención.

Las ayudas que se concedan no podrán superar las siguientes cuantías:

— Para los ayuntamientos, un máximo de diez mil euros (10.000 €) por proyecto. El ayuntamiento, además, tendrá que financiar como mínimo un 20 % de la cuantía concedida.

— Para los ayuntamientos agrupados o mancomunidades, un máximo de trece mil euros (13.000 €) por proyecto. Los ayuntamientos agrupados o la mancomunidad tendrá que financiar como mínimo un 20 % de la cuantía concedida.

En el caso excepcional de ayuntamientos que cuentan con planificación en igualdad, presupuesto específico para desarrollar sus políticas para la igualdad y con personal técnico especializado en igualdad no adscrito directamente a su plantilla y con una dedicación de al menos el 50 % de la jornada laboral, la cuantía máxima por proyecto será de 5.000 euros.

Finalmente, y en el caso de aquellos ayuntamientos que, careciendo de un marco estable para el desarrollo de políticas locales para la igualdad, contraten una asistencia técnica especializada en igualdad que les ayude a poner en marcha los procesos internos necesarios para ello, la cuantía máxima subvencionable para el proyecto será de 5.000 euros.

6.ª Abono de la subvención.

La subvención concedida será abonada tras la presentación con anterioridad al 15 de noviembre, antes de las 23:59 horas del año de la convocatoria de ayudas, de la cuenta justificativa a que alude la cláusula 13.ª de las bases generales.

Aunque se haya justificado toda la ayuda economica, en el caso de que las actuaciones objeto de subvención no hayan finalizado en esa fecha, se presentará una cuenta justificativa parcial con las actividades llevadas a cabo así como un compromiso de que se finalizará y justificará el proyecto en su totalidad con anterioridad al 1 de marzo del año siguiente al de la convocatoria y se procederá al pago de la ayuda.

Dicho compromiso deberá ser firmado por el representante del ayuntamiento o mancomunidad correspondiente.

ANEXO 2.º

Bases específicas de las subvenciones destinadas a asociaciones de mujeres y otras entidades sin ánimo de lucro cuyo único fin sea promover la igualdad de mujeres y hombres.

1.ª Objeto.

1. Es objeto de estas bases específicas el otorgamiento de subvenciones para la realización de proyectos relacionados con los fines y objetivos del Órgano para la Igualdad de Mujeres y Hombres que fomenten el asociacionismo y promuevan el empoderamiento individual y colectivo y la participación social de las mujeres en el Territorio Histórico de Gipuzkoa. Se valoraran además los proyectos que se aproximen a las lineas estratégicas del Órgano, que son la sensibilización, prevención y atención de la violencia machista y el fomento de una organización social corresponsable.

2. El número de proyectos a presentar como máximo por asociación o entidad es de dos, y se subvencionarán proyectos innovadores dirigidos a:

EK\CV GAO-I-2017-01705

a) Emakumeen eta gizonen arteko desberdintasunei buruz informazioa ematea, sentsibilizatzea, ikertzea eta zabalkunde lanak egitea.

b) Emakumeen prestakuntzan eragitea, jabekuntza sustatzeko eta emakumeek genero desberdintasunei buruz kontzientzia hartzeko.

c) Emakumeen parte-hartzea sustatzea, beren egoera soziopolitikoari buruz eztabaida bultzatzen duten jarduketen bidez, eta emakumeen kudeaketa eta zuzendaritza gaitasuna lantzen duten sareak sortzen laguntzea.

d) Etxeko eta zaintzako lanen banaketa zuzena sustatzea, eta, bizitzaren erdigunean zaintzea jartzen duen beste eredu baterantz joateko, estrategiak lantzea.

e) Emakumeenganako indarkeria matxistaren kontrako alorrean, prebentzioa eta arreta hobetzea, emakumezkoen jabekuntzaren ikuspuntutik.

f) Berdintasunzaleagoak eta erantzunkideagoak izango diren maskulinitate eredu berriak eraikitzeko lana bultzatzea.

3. Diruz lagunduko dira deialdi urtearen urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra egindako jarduketak, eta gehienezko muga 250.000 eurokoa izango da.

2. Erakunde eskatzaileak.

Oinarri hauetan aurreikusten diren diru laguntzak honako hauek eskatu ahal izango dituzte: emakumeen elkarte eta federazioek eta irabazi asmorik gabeko elkarteek (2007ko ekainaren 22ko 7/2007 Legeak, Euskadiko Elkarteei buruzkoak, ezartzen duen eremukoak); eta fundazioek, baldin eta xede eta jarduera esparru bakarra badute emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzea, eta baldin eta 2016ko ekainaren 2ko 9/2016 Legeak, Euskal Autonomia Erkidegoko fundazioei buruzkoak, ezartzen duen eremukoak badira. Kasu guztietan, jarduera eta helbide soziala Gipuzkoan izan behar dute. Betiere, baldin eta Gipuzkoako Lurralde Historikoan elkartegintza bultzatzen eta emakumeen partaidetza soziala indartzen badute.

Deialdi honetan ezin dute parte hartu ez elkarte edo erakunde profesionalek, ez enpresek.

3. Eskabidearekin batera aurkeztu behar den dokumentazioa.

Diru laguntza hauek jaso nahi dituzten erakundeek, oinarri orokorretan agertzen den dokumentazioa ez ezik, dokumentu hauek ere aurkeztu beharko dituzte eskaerarekin batera:

a) Entitatearen sortze-egintzaren kopia (eta, halakorik balego, azkeneko aldaketarena).

b) Estatutuen azken eguneratzea, Eusko Jaurlaritzak onetsitakoa.

c) Kasuan kasu, elkarteen erregistroan edo fundazioenean izena emanda dagoela ziurtatzen duen agiria.

d) Nortasun fiskalaren txartelaren fotokopia.

e) Erakunde eskatzailearen legezko ordezkari den pertsona fisikoaren NAren fotokopia.

f) Entitate eskatzailearen zinpeko adierazpena, Zuzendaritza Batzordeko kideak eta bazkideen % 75a, gutxienez, Gipuzkoan bizi dela egiaztatzen duena.

g) Eskatzaileak irekitako kontu korronte baten jabetasuna ziurtatzen duen agiria, diru etxe batek emana.

h) Zerga betebeharrak edo Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duen agiria. Hala ere, eskatzaileek baimena eman diezaiokete diru laguntzak kudeatzen dituen organoari, honek zuzenean jaso dezan, administrazio eskudunen eskutik, zerga betebeharrei eta Gizarte Segurantzakoei

a) Informar, sensibilizar, investigar y divulgar las desigualdades entre mujeres y hombres.

b) La formación dirigida al empoderamiento y a la toma de conciencia por parte de las mujeres de las desigualdades de género.

c) Fomentar la participación de las mujeres a través de actividades que promuevan el debate sobre su situación sociopolítica, favoreciendo la generación de redes que desarrollen la capacidad de gestión y dirección de éstas.

d) Promover la conciliación corresponsable que permita superar los desequilibrios de participación de mujeres y hombres en la vida laboral, familiar y personal y que promueva la corresponsabilidad de mujeres y hombres en el cuidado.

e) Prevenir y mejorar la atención en materia de violencia machista hacia las mujeres desde una perspectiva empoderante para éstas.

f) Impulsar el trabajo hacia la construcción de nuevos modelos de masculinidad más igualitarios y corresponsables.

3. Se subvencionarán actuaciones ejecutadas desde el 1 de enero al 31 de diciembre del año de la convocatoria, hasta el límite máximo de 250.000 euros.

2.ª Entidades solicitantes.

Podrán solicitar las subvenciones contempladas en estas bases las asociaciones de mujeres y federaciones de asociaciones de mujeres, y otras entidades sin ánimo de lucro incluidas en el ámbito de aplicación de la Ley 7/2007, de 22 de junio, de Asociaciones de Euskadi, cuyo único fin y ámbito de actuación sea la promoción de la igualdad para mujeres y hombres, y estén incluidas en el ámbito de aplicación de la Ley 9/2016, de 2 de junio, de Fundaciones del País Vasco, siempre que la actividad se desarrolle en el Territorio Histórico de Gipuzkoa y tengan su domicilio fiscal y social (sede principal) en Gipuzkoa; y que fomenten el asociacionismo y potencien la participación social de las mujeres en Territorio Histórico de Gipuzkoa.

No podrán concurrir a esta convocatoria las asociaciones o entidades de carácter profesional y/o empresarial.

3.ª Documentación a presentar con la solicitud.

Las entidades interesadas en la concesión de estas subvenciones, además de la documentación señalada en las bases generales, deberán presentar junto con la solicitud los siguientes documentos:

a) Copia del acto fundacional de la entidad (y última modificación si la hubiere).

b) Última actualización de los estatutos visados por el Gobierno Vasco.

c) Certificación de su inscripción en el registro de asociaciones o en el de fundaciones, según corresponda.

d) Fotocopia de la tarjeta de identidad fiscal.

e) Fotocopia del DNI de la persona física representante legal de la entidad solicitante.

f) Declaración jurada de la entidad solicitante por la que se acredita que la Junta Directiva y al menos el 75 % de las socias tienen su residencia en Gipuzkoa.

g) Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la titularidad de una cuenta corriente a su nombre.

h) Certificados de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. No obstante, las asociaciones y entidades podrán autorizar al órgano gestor de las subvenciones para recabar directamente de las administraciones competentes la información relativa al

buruzko informazioa. Baimen hori ematen badute, ez dute aipatu dokumentazioa aurkeztu beharrik.

i) Diru laguntzen deialdiko urteko abenduaren 31ren aurretik egin beharreko lan proiektua.

j) Emakumeen eta gizonen berdintasunari dagokionez, lantalde teknikoaren edo pertsona fisiko edo juridikoaren prestakuntza eta esperientzia profesionala egiaztatzeko agiriak, jarduerak egiteko halakorik kontratatzen bada.

k) Prozesuaren aurrekontu xehatua, diruz lagundu daitezkeen gastuen zerrenda zehatzarekin.

l) Diru laguntza eskatzen den jarduera bererako eskatu diren bestelako laguntzen zerrenda: zenbateko laguntza, laguntza hori zein administrazio edo erakunde publikori nahiz pribaturi eskatu zaion eta zein egoeratan dagoen zehaztuta (ukatuta, erabakitzeko, onartuta, diru kopuruak). Bestela, diru laguntza eskatzeko aurkeztu diren proiektuetarako beste diru laguntzarik ez dela eskatu egiaztatzen duen ardurapeko adierazpena.

m) Beste edozein dokumentazio, esleipen irizpideak kreditatzeko aukera ematen duena.

Erakunde eskatzaileek ez dituzte aurkeztu beharko jada Gipuzkoako Foru Aldundiak badituen dokumentuak, 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28.3 artikuluko bigarren paragrafoan aurreikusitakoari jarraiki, eta eskaera orrian adierazi beharko da dokumentu horiek zein organoren aurrean edo bulegotan eta noiz aurkeztu ziren edo, hala badagokio, jaulki ziren, dokumentuak aurkeztu ondoren ez badira bost urte iragan, betiere.

4. Diru laguntzaren ebaluazioa eta zenbatekoa.

1. Emango diren diru laguntzek ezin izango dituzte hamar mila euroko (10.000 €) zenbatekoa gainditu proiektu bakoitzarentzat.

2. Diru laguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, irizpide hauek jarraituko dira:

a) Proiektua testuinguruan kokatzea: 10 puntu gehienez.

— Aldez aurreko azterketa egitea dagoen beharrari buruz eta proiektua zuritzea.

b) Proposamenaren kalitatea: 55 puntu gehienez.

— Helburuak definitzea.

— Helburu horiei begira egingo diren jarduerak.

— Laneko metodologia eta lan prozesua.

— Jarraipen eta ebaluazio sistema.

— Berrikuntzak.

— Kronograma.

— Sarreren eta gastuen aurrekontua.

c) Jabekuntzaren ikuspegian oinarrituta, emakumeekin bakarrik lantzekoa den proiektua bada: 10 puntu gehienez.

d) Indarkeria matxistaren kontrako sentsibilizazioa eta prebentzioa helburu duten proiektu berritzaileak izatea: 5 puntu gehienez.

e) Kontziliazio erantzunkidea sustatzen duten proiektuak: 5 puntu gehienez.

f) Emakumeen partaidetza sustatzeko estrategiak diseinatzea eta garatzea: desberdintasun handiagoko posizio eta baldintzetan egon litezkeen eta, tradizionalki, erakundeetatik aldenduago bizi izan diren emakumeak (gazteak, migratzaileak, ijitoak, zaintzaileak, sexu langileak, etxeko langileak, eta abar): 5 puntu gehienez.

cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. Si prestan dicha autorización no tendrán que aportar las certificaciones correspondientes.

i) Proyecto de trabajo a desarrollar antes del 31 de diciembre del año de convocatoria de las subvenciones.

j) Documentación acreditativa de la formación en materia de igualdad y experiencia profesional del equipo técnico o de las personas físicas o jurídicas a las que, en su caso, se vaya a contratar para la realización de las actividades.

k) Presupuesto detallado del proceso con el desglose detallado de los gastos subvencionables.

l) Relación de cualesquiera otras ayudas solicitadas con destino a la actividad para la que se solicitare la subvención, en la cual habrá de hacerse referencia a la cuantía, a las administraciones o entidades públicas o privadas a las que se hubiere solicitado, así como el estado de las mismas (denegadas, pendientes de resolución, concedidas e importes). En caso contrario, declaración responsable de no haber solicitado ninguna otra ayuda para los proyectos presentados a subvención.

m) Cualquier otra documentación que posibilite la acreditación de los criterios de concesión.

Las entidades solicitantes no estarán obligadas a presentar los documentos que ya obren en poder de la Diputación Foral de Gipuzkoa, de conformidad con lo previsto en el párrafo segundo del artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, debiendo indicar en el impreso de solicitud la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos, siempre que no hayan transcurrido más de cinco años desde que dichos documentos fueron presentados.

4.ª Evaluación y cuantificación de las subvenciones.

1. Las subvenciones que se concedan no podrán superar la cantidad de diez mil euros (10.000 €) por proyecto.

2. Para la cuantificación de la subvención a conceder, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

a) Contextualización del proyecto: hasta 10 puntos.

— Análisis previo de la necesidad existente y justificación del proyecto.

b) Calidad de la propuesta: hasta 55 puntos.

— Definición de objetivos.

— Actividades a realizar en relación con los objetivos señalados.

— Metodología y proceso de trabajo.

— Sistema de seguimiento y evaluación.

— Aspectos de innovadores.

— Cronograma.

— Presupuesto de ingresos y gastos.

c) Si el proyecto está enfocado al trabajo exclusivo con mujeres desde una perspectiva empoderante: hasta 10 puntos.

d) Proyectos innovadores en el ámbito de la sensibilización y prevención de la violencia machista hacia las mujeres: hasta 5 puntos.

e) Proyectos que promuevan la conciliación corresponsable: hasta 5 puntos.

f) Participación de las mujeres en condiciones y posiciones potenciales de mayor desigualdad o alejadas, tradicionalmente de las instituciones (jóvenes, migrantes, gitanas, cuidadoras, trabajadoras del sexo, trabajadoras domésticas, etc.): hasta 5 puntos.

EK\CV GAO-I-2017-01705

g) Taldean eta sarean egiten diren proiektuak eta prozesuak, eta esperientziak trukatzea bultzatzen balio dutenak: 5 puntu gehienez.

h) Lan prozesuan eta emaitzetan euskarari lehentasuna ematea, berdintasuneko politikak lantzean hizkuntza normalizazioaren alde urratsak emateko: 5 puntu gehienez.

3. Proiektuek, diru laguntza jasotzeko, 50 puntu lortu beharko dituzte gutxienez.

Salbuespen gisa, bi mila euro (2.000 €) gainditzen ez dituzten proiektuen kasuan, diru laguntza jasotzeko gutxieneko puntuazioa 30 puntukoa izango da.

Behin baztertu ondoren gutxieneko puntuaziora iristen ez diren proiektuak, honela kalkulatuko da diru laguntzaren zenbatekoa: diru laguntzaren zenbatekoa proportzionala izango zaio proiektu bakoitzarengatik eman daitekeen gehieneko diru laguntzari, lortutako puntuen arabera.

Diru laguntza guztiak kuantifikatu ondoren deialdiko kreditu soberakina gertatuko balitz, soberakin hori proiektu bakoitzari banatuko zaio ondorengo formula aplikatuz: soberakina zatituko da banatutako kopuru osoaren artean eta honen emaitza biderkatuko da baremazio koefizientearekin eta jarraian proiektu bakoitzerako eskatutako zenbatekoarekin.

5. Diru laguntza ordaintzea.

Diru laguntzak emateko unean ordainduko dira osorik.

6. Kontu zuritzailea aurkeztea.

13. oinarri orokorrean aipatzen den kontu zuritzailea martxoaren 1erako, 23:59ak baino lehen aurkeztu beharko da.

II. ERANSKINA

EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERDINTASUNA SUSTATZEN DUTEN JARDUERETARAKO UDALEI ETA MANKOMUNITATEEI NAHIZ EMAKUMEEN ELKARTEEI ETA IRABAZI ASMORIK GABEKO ERAKUNDEEI ZUZENDUTAKO DIRU LAGUNTZEN 2017KO DEIALDIA

1. Finantzazioa.

1. Diru laguntza hauen deialdiak laurehun eta berrogeita hamar mila euroko (450.000,00 €) zenbatekoa du ondorengo kontu sailen kargura:

1.160.600.461.01.01.2017: 175.000,00 €.

1.160.600.461.02.01.2017: 25.000,00 €.

1.160.600.481.00.01.2017: 250.000,00 €.

2. Deialdi honentzat hasieran aurreikusitako kopurua handitu edo txikitu egin dezake zenbatekoaren arabera horretarako eskumena duen organoak, diru laguntzak emateko ebazpena hartu aurretik eta deialdi berririk egin behar izan gabe. Kopuru gehigarria eraginkorra izateko baldintza izango da diru laguntza ematea ebatzi aurretik kreditua erabilgarri deklaratzea.

2. Eskaerak aurkezteko epea.

Eskaerak aurkezteko epea 2017ko apirilaren 12an amaituko da.

3. Jarduketak gauzatzeko eta egiaztatzeko epea.

1. Eskaerako jarduketak 2017ko urtarrilaren 1etik 2017ko abenduaren 31ra bitartean gauzatu beharko dira, eta gauzatu direla zuritzen duen kontua aurkeztu beharko da deialdiaren 2017ko azaroaren 15a baino lehen eta proiektuaren kostu osoarengatik.

g) Proyectos o procesos que se realicen colectivamente y en Red y promuevan el intercambio de experiencias: hasta 5 puntos.

h) Proyectos cuyo proceso de trabajo y resultados primen el uso del euskera con el fin de avanzar en la normalización lingüística del desarrollo de las políticas de igualdad: hasta 5 puntos.

3. Para ser subvencionados, los proyectos deberán obtener, al menos, un mínimo de 50 puntos.

Excepcionalmente, y en el caso de proyectos cuyo coste no supere los dos mil euros (2.000 €), la puntuación mínima exigida para ser subvencionados será de 30 puntos.

Una vez descartados los proyectos que no obtengan la puntuación mínima exigida, la subvención se cuantificará en la forma siguiente: la cuantía a subvencionar será proporcional a la cantidad máxima subvencionable por proyecto, en función de los puntos obtenidos.

Si, una vez cuantificadas todas las subvenciones, resultase crédito sobrante en la convocatoria, dicha cantidad sobrante se repartirá a cada proyecto en aplicación de la siguiente fórmula: la cantidad sobrante se dividirá entre la cantidad total repartida y se multiplicará por el coeficiente de baremación obtenido y a continuación por la cantidad solicitada en cada proyecto.

5.ª Abono de la subvención.

Las subvenciones se abonarán de una sola vez, en el momento de la concesión.

6.ª Presentación de la cuenta justificativa.

La cuenta justificativa a la que se hace mención en la base general 13.ª deberá presentarse antes de las 23:59 horas del día 1 de marzo.

ANEXO II

CONVOCATORIA 2017 DE LAS SUBVENCIONES DESTINADAS A AYUNTAMIENTOS Y MANCOMUNIDADES ASÍ COMO A ASOCIACIONES DE MUJERES Y OTRAS ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO PARA ACTUACIONES QUE FOMENTEN LA IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES

1. Financiación.

1. La convocatoria de las presentes subvenciones alcanza un importe de cuatrocientos cincuenta mil euros (450.000,00 €) con cargo a las siguientes partidas presupuestarias:

1.160.600.461.01.01.2017: 175.000,00 €.

1.160.600.461.02.01.2017: 25.000,00 €.

1.160.600.481.00.01.2017: 250.000,00 €.

2. El importe inicialmente previsto para dicha convocatoria podrá ser incrementado o disminuido por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía, en cualquier momento anterior a la resolución de concesión y sin necesidad de una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención.

2. Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de solicitudes finalizará el 12 de abril de 2017.

3. Plazo de ejecución y justificación de la actuación.

1. Las actuaciones objeto de solicitud deberán ejecutarse entre el 1 de enero de 2017 y el 31 de diciembre de 2017, debiendo presentarse la cuenta justificativa de la ejecución de las mismas con anterioridad al 15 de noviembre de 2017 y por el coste total del proyecto.

EK\CV GAO-I-2017-01705

2. Diruz lagundutako jarduerak ez badira amaitu data horretarako, onuradunek kontu zurigarri partziala aurkeztu beharko dute burututako jarduerekin, eta hitza eman beharko dute jarduera guztiak amaitu eta zurituko dituztela deialdi honen ondorengo urteko martxoaren 1a baino lehen.

4. Eskaerarekin batera aurkeztu behar den dokumentazioa.

1. Diru laguntzen eskaerak deialdi honi dagokion Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoko diru laguntzen atarian (https://gfaegoitza.eus) ezarritako ereduari jarraikiz beteko dira. I. eranskin moduan doa jarraian.

2. Eskaera ereduari, hala badagozkio, II, III eta IV eranskin moduko adierazpenak erantsi behar zaizkio.

2. En el caso de que las actuaciones objeto de subvención no hayan finalizado en esa fecha, se presentará una cuenta justificativa parcial con las actividades llevadas a cabo así como un compromiso de que se finalizará y justificará el proyecto en su totalidad con anterioridad al 1 de marzo del año siguiente al de la presente convocatoria.

4. Documentación a presentar con la solicitud.

1. Las solicitudes de subvención se presentarán conforme al modelo establecido en el portal de subvenciones de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa (https://gfaegoitza.eus) correspondiente a la presente convocatoria y que se acompaña a continuación como anexo I.

2. Al modelo de solicitud se acompañará, en su caso, de las declaraciones que se adjuntan como anexo II, III y IV.

I ERANSKINA/ ANEXO I

ESKAERA ORRIA / HOJA DE SOLICITUD

Sarrera erregistroa **Registro de entrada**		Data Fecha		Zenbakia Número	
Espediente **Expediente**		**Data** **Fecha**		**Sarrera Kodea** **Código**	
Egoera **Situación**		**Fasea** **Fase**			

ESKATZAILEAREN DATUAK / DATOS DEL SOLICITANTE

Eskatzailearen izena **Nombre solicitante**	**H / G:** **M / E:**
IFZ/IF **NIF/CF**	**Posta** **Kodea**
Helbidea **Dirección**	**Lurralde** **Historikoa** **Territorio** **Histórico**
Herria **Localidad**	**Telefonoak** **Teléfonos**
Ktu.Kta. **Cta Cte.**	**Faxa** **Fax**
Helbide elektronikoa **Correo electrónico**	

HARREMANETAKO PERTSONAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO

Pertsonaren izena **Nombre de la persona**	**H / G:** **M / E:**
IFK / CIF	**Posta** **Kodea**
Helbidea **Dirección**	**Lurralde** **Historikoa** **Territorio** **Histórico**
Herria **Localidad**	**Telefonoa** **Telefono**
Telefonoa **Telefono**	**Faxa** **Fax**
Helbide elektronikoa **Correo electrónico**	

EK\CV GAO-I-2017-01705

ERAGITEKO GAKO EDO ZIURTAGIRI DIGITALAREN IDENTIFIKAZIOKO DATUAK DATOS IDENTIFICACIÓN CLAVE OPERATIVA O CERTIFICADO DIGITAL

Izena
Nombre

IFZ/IF
K NIF

Norbere izenean / Nombre propio

GIPUZKOATARIAren bidezko ordezkaritza /
/ Representación GIPUZKOATARIA

Ustezko ordezkaritza / Representación presunta

Konkurrentzia deklarazioa
Declaración de concurrencia

Aitortzen dut ez ni ezta nik ordezkatzen dudan entitatea ere ez gaudela sartuta 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoak, 12. artikuluan aurreikusten dituen onuradun izaera lortzea eragozten duten egoeratan. Aldi berean, entitatea ez dago 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerakoak aurreikusten dituzten onuradun izateko debeku egoeraren batean.

Declaro que no concurren en mí ni en la entidad a la que represento ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de persona o entidad beneficiaria, previstas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa. Asimismo, tampoco se encuentra sometida a ninguno de los supuestos de prohibición para ser beneficiaria de subvenciones previstos en la Ley 4/2005, de 18 de febrero de 2005, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Komunikazio onartzea
Aceptación de comunicaciones

Onartzen dut eskaerari buruzko komunikazioetarako posta elektronikoa lehenestea. Nire gain hartzen dut eman dizuedan helbide elektronikoaren funtzionamendu egokia ziurtatzeko ardura.

Acepto que las comunicaciones sobre la solicitud se hagan preferentemente por correo electrónico. Me responsabilizo del correcto funcionamiento de la dirección aportada.

Erakunde edo pertsona eskatzaileak baimena ematen dio diru laguntzaren departamentu kudeatzaileari organo lagatzailearen ondorengo datuen kontsulta egin dezan: / La entidad o persona solicitante da su consentimiento al departamento foral gestor de la subvención para que consulte del órgano cedente los datos de:			
Zerga betebeharrak egunean dituela / Cumplimiento de las obligaciones tributarias		**Ez, agiria eransten da / No, se adjunta certificado**	
Gizarte Segurantzako betebeharrak egunean dituela / Cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social		**Ez, agiria eransten da / No, se adjunta certificado**	

EK\CV GAO-I-2017-01705

PROIEKTUAK / PROYECTOS

Izena
Denominación

Proiektuaren azalpena
Descripción proyecto

Oharrak
Observaciones

______________________________, 201____ko_______________________(a)ren_________(a)

En___________________________________a_________de____________________de 201____

Izptua. (Sinadura eta zigilua)
Fdo.: (Firma y sello)

II. ERANSKINA: Bazkideei buruzko aitorpena / ANEXO II: Declaración sobre las socias

___________________________ jaunak/andreak, _______________________________NA zk. duenak, _________________________________ erakunde eskatzailearen ordezkaritzan.	D/Dª con D.N.I. nº. en representación de la Entidad solicitante: ………………………………………………..
AITORTZEN DU	**DECLARA**
Zuzendaritza Batzordeak eta bazkideen gutxienez % 75ek Gipuzkoan dutela bizilekua.	Que la Junta Directiva y al menos el 75% de las socias tienen su residencia en Gipuzkoa.

Lekua eta data / Lugar y fecha:

Sinadura / Firma

III. ERANSKINA: Erakundeak aurten berdintasun politiketan duen aurrekontuari buruzko informazioa / ANEXO III: Información sobre presupuesto de la entidad en políticas de igualdad para este año

<table>
<tr><th colspan="2">Ardurapeko adierazpena</th><th colspan="2">Declaración responsable</th></tr>
<tr><td colspan="2">____________________________ jaunak/andreak,
_______________________________NA zk. duenak,
____
erakunde eskatzailearen ordezkaritzan.</td><td colspan="2">D/Dª
con D.N.I. nº.
en representación de la Entidad solicitante:
…………………………………………………</td></tr>
<tr><th colspan="2">Egiaztatzea</th><th colspan="2">Acreditación</th></tr>
<tr><td>Udalean/Mankomunitatean berdintasun politiketara bideratutako berariazko aurrekontua</td><td>€</td><td>Presupuesto específico destinado a políticas de igualdad en el ayuntamiento/mancomunidad</td><td>€</td></tr>
<tr><td>Udalaren/Mankomunitatearen aurrekontu osoaren gainean, % zenbat da aurrekontu hau</td><td>%</td><td>Qué % supone este presupuesto en el total del presupuesto del ayuntamiento/mancomunidad</td><td>%</td></tr>
</table>

Lekua eta data / Lugar y fecha:

Sinadura / Firma

IV ERANSKINA: Teknikari espezializatuari buruzko informazioa /ANEXO IV: Información sobre personal técnico especializado

ARDURAPEKO ADIERAZPENA	DECLARACIÓN RESPONSABLE
________________________ jaunak/andreak, ______________________________NA zk. duenak, _______________________________ erakunde eskatzailearen ordezkaritzan.	D/Dª con D.N.I. nº. en representación de la Entidad solicitante: ___________________________________
1.- Berdintasuneko **bertako teknikari** espezializatuari buruz, adierazi (*):	1.- En relación al **personal técnico propio** especializado en igualdad indicar (*):
- LPZn betetzen duen lanpostuaren izena ____ ____ __________________________ ____	- Denominación de la plaza que ocupa en la RPT ____ ____ ____________________________ ____
- Lanpostu horrek dituen berdintasuneko berariazko baldintzak ____ ____ ____ ____ ____ ____	- Requisitos específicos de igualdad de dicha plaza ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____
- Lanpostuaren monografian esleitutako eginkizunak ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____	- Funciones asignadas en la monografía del puesto ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____
Eta lanpostua betetzen duen pertsonari buruz, adierazi: Izena:____ _________________________________	**Y en relación a la persona que ocupa la plaza, indicar**: Nombre:_______________________________________ ___________________________________
- Zer den: Funtzionarioa Bitarteko funtzionarioa Programetako funtzionarioa	- Si es: Funcionario/a Funcionario/a interino/a Funcionario/a por programas
- Lanaldiaren % zenbat lan egiten duen udalean / mankomunitatean berdintasuneko teknikari moduan ____	- % de jornada laboral dedicada como técnica de igualdad al ayuntamiento/mancomunidad ____

EK\CV GAO-I-2017-01705

- Berariazko prestakuntza berdintasunean:

Ikastaroaren izena	Erakunde antolatzailea	Ordu kopurua

- Lan esperientzia herri administrazioan berdintasuneko teknikari moduan:

____
____
____
____
____
____
____
____

- Formación específica en igualdad:

Nombre del curso	Entidad organizadora	Nº de horas

- Experiencia laboral como técnica de igualdad en la administración pública:

____
____
____
____
____
____
____

2.- Udalaren / Mankomunitatearen **langile taldeari atxikita ez dagoen** berdintasuneko pertsona edo aholkularitza enpresa espezializatuaren kasuan, adierazi (*):

Izena:____________________________________
____

Eta aholkularitza enpresa bada, gainera, udalera / mankomunitatera edo proiektura izendatutako pertsonaren izena:

____
____

Lanaldiaren % zenbat lan egiten duen udalean / mankomunitatean berdintasuneko teknikari moduan

____

Berariazko prestakuntza berdintasunean:

Ikastaroaren izena	Erakunde antolatzailea	Ordu kopurua

2.- En el caso de persona o consultora especializada en igualdad **no adscrita a la plantilla** del ayuntamiento/mancomunidad, indicar (*):

Nombre:____________________________________
____

Y si es consultora, además, nombre de la persona asignada al ayuntamiento / mancomunidad o al proyecto:

____
____

% de jornada laboral dedicada como técnica de igualdad al ayuntamiento/mancomunidad

____

Formación específica en igualdad:

Nombre del curso	Entidad organizadora	Nº de horas

Lekua eta data / Lugar y fecha:

Sinadura / Firma

(*) 1. edo 2. atala osatu, udalaren/mankomunitatearen egoera zehatzaren arabera / Cumplimentar el apartado 1 o 2, en función de la situación concreta del ayuntamiento/mancomunidad.

EK\CV GAO-I-2017-01705